



## ЈП Дирекција за планирање и изградњу “Краљево”

36000 Краљево, Ул. Хајдук Вељкова бр. 61, мат. бр. 17001841, ПИБ 101258220, т. р. 840-538641-31  
Тел. +38136/ 312-019, 312-181, 312-039, 333-370, факс 036/ 312-061, 333-370, E-mail Office@direkcijakv.net

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

#### ЗА

**ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА – Хитне интервенције на заштити нерегулисаних  
корита водотокова II категорије, по указаној потреби**

**Број јавне набавке за 2014. годину: ЈН 1.3.19**

**Отворени поступак**

**Рок за достављање понуда: закључно са 22.10.2014. године до 12,00 часова.**

**Датум отварања понуда: 22.10.2014. године у 13,00 часова.**

**Краљево, септембар 2014. године**

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 29/2013) Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 4093/1 од 02.09.2014. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број 4093/2 од 02.09.2014. године припремљена је

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку радова – Хитне интервенције на заштити нерегулисаних корита водотокова II категорије, по указаној потреби

Број јавне набавке за 2014. годину: ЈН 1.3.19

Вредност јавне набавке без ПДВ-а процењена је на износ 4.166.666,00 динара.

Конкурсна документација садржи:

1.	ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2.	ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
4.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
5.	УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
6.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
7.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗЈН
8.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
9.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

10.	МОДЕЛ УГОВОРА
11.	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
12.	ПРЕДМЕР РАДОВА

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1) **Наручилац:** Јавно предузеће Дирекција за планирање и изградњу "Краљево",
  - Врста наручиоца: Јавно предузеће
  - Скраћени назив: ЈП Дирекција за планирање и изградњу "Краљево"
  - Облик својине: државна својина
  - Седиште и адреса: Ул. Хајдук Вељкова бр. 61, Краљево
  - Шифра претежне делатности: 71.11.
  - Матични број: 17001841
  - ПИБ: 101258220
  - Текући рачун: 840-5386141-31 УЈП Краљево
  - Тел/факс : 036 312-019 / 036 312-061
  - Интернет страница: [www.direkcijakv.net](http://www.direkcijakv.net)
  - Законски заступник: директор Ненад Нерић, дипл.инж.грађ.
- 2) **Врста поступка:** Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
- 3) **Предмет јавне набавке:** Предмет јавне набавке број 1.3.19 су радови - Хитне интервенције на заштити нерегулисаних корита водотокова II категорије, по указаној потреби
- 4) **Циљ поступка:** поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
- 5) **Контакт:** Душан Сретовић, дипл.инж.грађ. Е-mail: [dusansr@gmail.com](mailto:dusansr@gmail.com)

## **2) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

- 1) Опис предметне набавке: радови - Хитне интервенције на заштити нерегулисаних корита водотокова II категорије, по указаној потреби**
- 2) Ознака и назив из општег речника набавке: 45246000 – Радови на регулацији река и падови на заштити од поплава**

### 3) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи захтеве наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

#### 3.1. Подаци о језику на којем понуда мора бити сачињена

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

#### 3.2. Подношење понуде

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом

Сви документи у понуди треба да буду нумерисани и повезани јемствеником, тако да се не могу накнадо убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Понуда се подноси непосредно или путем поште у кутији или коверти затвореној на начин да се приликом отварања са сигурношћу може закључити да се отвара први пут.

Понуда се подноси у року од 30 (тридесет) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. Позив је објављен 22.09.2014. године.

Рок за подношење понуда је 22.10.2014. године до 12 часова.

Понуде доставити на адресу наручиоца: ЈП Дирекција за планирање и изградњу "Краљево", 36000 Краљево, Ул. Хајдук Вељкова бр. 61, са знаком: **"Понуда за јавну набавку радова - Хитне интервенције на заштити нерегулисаних корита водотокова II категорије, по указаној потреби, ЈН 1.3.19 – НЕ ОТВАРАТИ"**

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача, број факса и телефона.

#### 3.3. Отварање понуда

Јавно отварање понуда обавиће се на напред наведеној адреси наручиоца дана 22.10.2014. године са почетком у 13,00 часова.

#### 3.4. Варијанте понуде

Није дозвољено подношење понуде с варијантама.

#### 3.5. Важење понуде

Понуда важи 60 дана од дана отварања .

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

#### 3.6. Измене, допуне и опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу ЈП Дирекција за планирање и изградњу "Краљево" , 36000 Краљево, Ул. Хајдук Вељкова бр.61 са знаком:

"Измена понуде за јавну набавку радова – Хитне интервенције на заштити нерегулисаних корита водотокова II категорије, по указаној потреби, ЈН 1.3.19 – не отвараати " или

“Допуна понуде за јавну набавку радова - Хитне интервенције на заштити нерегулисаних корита водотокова II категорије, по указаној потреби , ЈН 1.3.19 – не отварати ” или

“Опозив понуде за јавну набавку радова - Хитне интервенције на заштити нерегулисаних корита водотокова II категорије, по указаној потреби, ЈН 1.3.19 – не отварати – не отварати ”или

“Измена и допуна понуде за јавну набавку радова - Хитне интервенције на заштити нерегулисаних корита водотокова II категорије, по указаној потреби, ЈН 1.3.19 – не отварати”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **3.7. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље 4), понуђач наводи на који начин подноси понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **3.8. Учешће подизвођача**

Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (који не може бити већи од 50%), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је душан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

### **3.9. Подношење заједничке понуде**

Понуду може поднети група понуђача, у ком случају саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4 тачка 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,

- Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора
- Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

### **3.10. Начин, рок и услови плаћања**

Плаћање ће се извршити у року од 8 (осам) дана од дана испостављања ситуације.

### **3.11. Рок и начин извођења радова**

Извођач радова је дужан да у року од 45 календарских дана од дана увођења у посао изведе радове - Хитне интервенције на заштити нерегулисаних корита водотокова II категорије, по указаној потреби.

### **3.12. Гарантни рок**

Гарантни рок је две године од дана завршетка радова.

### **3.13. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цена мора да буде исказана у динарима и да садржи све трошкове, са и без пореза на додату вредност.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Ако је у понуди исказана неуобичајена ниска понуда, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона

### **3.14. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министартву енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и оцијалне политике.

### **3.15. Начин означавања поверљивих података из понуде**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „поверљиво“ као и испод поменутих ознака потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде



обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну име понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

### **3.16. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде.**

Захтев за додатним информацијама и појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице може тражити у писаном облику најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда, са назнаком – захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 1.3.19 - Хитне интервенције на заштити нерегулисаних корита водотокова II категорије, по указаној потреби, путем факса 036 – 312-061, само у току радне недеље од понедељка до петка у периоду од 07:00 до 14:00 часова или путем поште на адресу Улица Хајдук Вељкова бр. 61. 36000 Краљево или путем електронске поште на Е-mail [Office@direkcijakv.net](mailto:Office@direkcijakv.net) (назначити број набавке и лице за контакт, за Душана Сретовића е-mail [dusansr@gmail.com](mailto:dusansr@gmail.com))

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој Интернет страници.

Комуникација у вези са додатном информацијом и појашњењима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

### **3.17. Измене и допуне конкурсне документације**

Наручилац задражава право да током рока за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију. Све измене и допуне наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки.

Уколико наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за достављање понуда, наручилац ће продужити рок за подношење понуда.

### **3.18. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача.**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу, увид код понуђача, односно његовог подизвођача као и да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **3.19. Критеријум за доделу уговора**

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена укупна цена (цена са ПДВ-ом за обвезнике плаћања ПДВ-а, односно цена са урачунатим свим порезима за обвезнике плаћања паушалног пореза).

Критеријум на основу кога ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две понуде са истом понуђеном ценом као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који је раније поднео понуду.

### **3.20. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених праве интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патента као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### **3.21. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чл. 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, као средство за добро извршење посла, која ће бити са клаузулом: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

### **3.22. Обавезе понуђача по чл. 74. ст. 2 и 75. ст. 2. ЗЈН**

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Образац изјаве дат је у конкурсној документацији.

### **3.23. Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. Закона**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на Е-mail [Office@direkcijakv.net](mailto:Office@direkcijakv.net), факсом на број 036-312-061 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда. Без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуде на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1% понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

### **3.24. Рок у којем ће уговор бити закључен**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

#### 4) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за отворени поступак јавне набавке радова - Хитне интервенције на заштити нерегулисаних корита водотокова II категорије, по указаној потреби, ЈН 1.3.19

#### ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Шифра делатности	
e-mail	
Телефон	
Телефакс	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Назив банке и број рачуна	
Лице за контакт	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

Да су наведени подаци тачни, тврди

Датум, \_\_\_\_\_

Потпис

Печат:

Понуду дајем:(заокружити начин давања понуде и уписати податке под б)и в))

А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
Лице за контакт	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	
Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Лице за контакт	

Напомена:

- Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели, табелу копирати и попунити податке за све подизвођаче или учеснике;

## П О Н У Д А

Понуђач:		
Понуда бр.		
У складу са условима из конкурсне документације спремни смо да радове - Хитне интервенције на заштити нерегулисаних корита водотокова II категорије, по указаној потреби, ЈН 1.3.19 извршимо под следећим условима:		
Укупна цена (без ПДВ-а)		
Припадајући ПДВ		
Укупна цена (са ПДВ-ом)		
Рок извођење радова	45 дана од дана увођења у посао	
Начин плаћања	8 дана од дана испостављања ситуације	
Рок важења понуде	60 дана	
Датум:	Потпис:	
Понуђач	П е ч а т:	Подизвођач

Образац понуде се попуњава, оверава печатом и потпиштује чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, образац понуде потписује и печатом оверава овлашћени члан групе који за то има писмено овлашћење осталих чланова групе, које овлашћење се обавезно прилаже понуди;
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, образац понуде потписују и оверавају печатом и понуђач и подизвођач.

**5) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

Редн и број	Услови	Докази
1	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	<b>Правно лице:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа <b>Предузетник:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре
2	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	<b>Законски заступник, физичко лице, предузетник:</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица <b>Правно лице:</b> Уверење Вишег суда у Београду - Посебног одељења за кривична дела организованог криминала и Уверење Основног суда и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште правног лица
3	Да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде;	<b>Правно лице:</b> потврда привредног и прекршајног суда или Агенције за привредне регистре <b>Предузетник:</b> потврда прекршајног суда или Агенције за привредне регистре <b>Физичко лице:</b> потврда прекршајног суда
4	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	<b>Правно лице, предузетник, физичко лице:</b> - уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде - уверење Управе јавних прихода града, односно општине

5	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, односно важећу лиценцу, у складу са чланом 112. Закона о водама (Сл. гласник РС, бр. 30/2010 и 93/2012)	Решење Министарства пољопривреде и заштите животне средине о издавању лиценце за обављање послова у области управљања водама и то за: извођење санационих радова и хитних интервенција на заштитним и регулационим објектима.
6	Да је понуђач при састављању својих понуда поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине	Потписан и оверен Образац изјаве. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. <b>Уколико понуду подноси група понуђача</b> , Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
7	Да располаже финансијским капацитетом – да је у претходне три године (2011., 2012. и 2013.) остварио приход од најмање 20.000.000,00 дин.	Биланси успеха са мишљењем овлашћеног ревизора, или извод из тог биланса за наведени период. Уместо биланса понуђач може доставити БОН ЈН обрасце за исти период. Уколико понуђач, у складу са законом, нема обавезу да врши ревизију финансијских извештаја, биланс успеха се може доставити без мишљења овлашћеног ревизора.
8	Да располаже пословним капацитетом – да је понуђач у претходне три године (2011., 2012. и 2013.) извео радове на регулацијим чишћењу и одржавању водотока у вредности од најмање 10.000.000,00 дин.	Списак радова са износима, датумима извршења посла, називима наручилаца и копијама оверених ситуација.
9	Располаже техничким капацитетом – да располаже са минимум два багера и два камиона.	Пописна листа основних средстава, или саобраћајне дозволе, или уговори о закупу/лизингу за механизацију и возила.
10	Располаже кадровским капацитетом – да има у сталном радном односу најмање једног дипломираног грађевинског инжењера са важећом лиценцом 413 или 414.	Фотокопија радне књижице, или фотокопија обрасца М, или другог одговарајућег обрасца овереног од стране РФ за ПИО, као и фотокопија лиценце и потврда ИКС да је наведени носилац лиценце и да му иста није одузета.



**Напомена:**

- У случају да понуду подноси група понуђача, докази под тачком од 1 - 4 достављају се за сваког учесника групе, док остале услове испуњавају заједно;
- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, докази од 1 - 4 достављају се и за подизвођача;
- Докази под тачкама 2. и 4. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- Докази под тачком 3. морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки;
- Докази се достављају у неовереним копијама, а на захтев наручиоца понуђач, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, није дужан да достави на увид оригинал или оверену копију доказа;
- Понуђач који је уписан у Регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, већ може навести интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни;

## 6) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу чл. 26. Закона о јавним набавкама понуђач

---

(навести назив понуђача)

даје следећу

### ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, у отвореном поступку јавне набавке радова - Хитне интервенције на заштити нерегулисаних корита водотокова II категорије, по указаној потреби , ЈН 1.3.19.

Датум

Понуђач

МП

\_\_\_\_\_

Напомена:

\_\_\_\_\_

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## 7) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТ. 2 ЗЈН

На основу чл. 75 став 2. Закона о јавним набавкама понуђач

---

(Навести назив понуђача)

даје следећу

### ИЗЈАВУ

Поштовао сам обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине, у отвореном поступку јавне набавке радова- Хитне интервенције на заштити нерегулисаних корита водотокова II категорије, по указаној потреби, ЈН 1.3.19

Датум

Понуђач

МП

Напомена:

---

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**8) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА  
УСЛОВЕ ИЗ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И  
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач \_\_\_\_\_

у отвореном поступку јавне набавке радова -Хитне интервенције на заштити  
нерегулисаних корита водотокова II категорије, по указаној потреби, ЈН 1.3.19

даје

**ИЗЈАВУ**

да подношењем понуде у потпуности прихвата услове из позива за подношење  
понуда објављеног на Порталу јавних набавки и све услове наведене у  
конкурсној документацији под којима подноси своју понуду.

Сагласни смо да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не  
може бити контрадикторан овим условима .

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

МП

\_\_\_\_\_

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране  
овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## 9) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде које се састоје од трошкова израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкова прибављања средстава обезбеђења.

Ред. бр.	Врста трошкова	Износ трошкова
1		
2		
3		
4		
Укупно динара:		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

**Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.**

Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Напомена: Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен образац трошкова, припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставити захтев за накнаду трошкова.

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

МП

\_\_\_\_\_

## 10)

## МОДЕЛ УГОВОРА

Понуђач је дужан да попуни, потпише и печатом овери модел уговора - Хитне интервенције на заштити нерегулисаних корита водотокова II категорије, по указаној потреби , ЈН 1.3.19

**ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:** 1.ЈП Дирекције за планирање и изградњу "Краљево из Краљева, Ул. Хадјук Вељкова бр.61, коју заступа директор Ненад Нерић, дипл.инж.грађ. (у даљем тексту Наручилац посла)  
и

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(у даљем тексту: Извршилац посла)

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА:** Хитне интервенције на заштити нерегулисаних корита водотокова II категорије, по указаној потреби , ЈН 1.3.19

Уговорене стране су се споразумела у следећем:

### Члан 1.

Наручилац уступа, а извођач радова прихвата обавезу да као најповољнији понуђач изабран у отвореном поступку јавне набавке а по позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки дана 22.09.2014. године изведе радове - Хитне интервенције на заштити нерегулисаних корита водотокова II категорије, по указаној потреби , ЈН 1.3.19

Извођењем радова из става 1. овог члана обухваћени су сви радови према предмеру и предрачуну радова, конкурсној документацији инвеститора, понуди извођача радова.

### Члан 2.

Извођач радова се обавезује да радове из члана 1. овог уговора изведе у свему према предмеру и предрачуну радова, техничким прописима, нормативима и стандардима који важе за уговорену врсту посла, условима из конкурсне документације инвеститора, прихваћеној понуди извођача радова и условима из овог уговора.

### Члан 3.

Извођач радова ће радове који су предмет овог уговора изводити самостално без подизвођача - са подизвођачима и то:

- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ радове
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ радове
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ радове
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ радове

Понуђачи из групе понуђача су:

- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ радове
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ радове
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ радове
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ радове

### Члан 4.

На основу прихваћене понуде извођача радова уговарачи утврђују да укупна вредност радова са припадајућим порезом за извођење радова - Хитне интервенције на заштити нерегулисаних корита водотокова II категорије, по указаној потреби, ЈН 1.3.19, износи \_\_\_\_\_ динара.

Јединичне цене уговорених радова, квалитет, обим, врста и структура радова, као и други услови извођења радова утврђени су техничком документацијом и понудом извођача радова бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године.

Јединичне цене из понуде су фиксне до завршетка уговореног посла и могу се мењати само услед наступања околности наведених у члану 9. овог уговора.

Коначна вредност изведених радова утврђује се по њиховом завршетку на основу стварно изведених и у грађевинској књизи исказаних количина радова уз примену фиксних јединичних цена.

У укупну вредност радова из става 1. овог члана урачунати су сви евентуални порези и доприноси који прате ову инвестицију. Уколико, у току извођења радова, дође до промене пореских обавеза услед мера прописаних од стране државних органа, извођач радова има право да за тај износ коригује уговорену цену, о чему ће се закључити посебан анекс уз овај уговор.

### Члан 5.

Наручилац се обавезује да:

- пре почетка радова извођачу радова покаже локацију на којој ће бити извођени радови.
- обезбеди средства за уредно финансирање уговорених радова и да извршава обавезу плаћања у складу са уговором,
- врши надзор над извођењем радова из овог уговора преко овлашћених надзорних органа,
- изврши пријем радова по њиховом завршетку.

#### Члан 6.

Извођач радова се обавезује да:

- поступа по примедбама и захтевима инвеститора по основу извршеног надзора и да у том циљу у сваком конкретном случају одклони уочене недостатке и о томе писаним путем обавести инвеститора,
- на градилишту уредно води градилишну документацију-грађевински дневник и грађевинску књигу,
- о свом трошку обезбеди локацију за ускладиштење материјала, опреме и механизације.

#### Члан 7.

Плаћање изведених радова по овом уговору инвеститор ће вршити на основу испостављених месечних привремених и окончане ситуације извођача радова, у року од 8 дана по пријему ситуације.

Ситуација се оверава и плаћа уколико нема примедби на изведене радове, а у противном неспорни део ситуације се исплаћује, а спорни расправља између уговорача у року од 15 дана по пријему ситуације код инвеститора.

#### Члан 8.

Извођач радова се обавезује да комплетне уговорене радове изведе у року од 45 календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао констатују овлашћени представници уговорача када наручилац упути посебно обавештење извођачу што се констатује у грађевинском дневнику и од тога дана рачунају се сви рокови из овог уговора.

#### Члан 9.

Извођач радова има право на продужење уговореног рока само у случају ако је у уговореном року био спречен да изводи радове због наступања ванредних догађаја који се могу окарактерисати као виша сила или мере државних органа и који се нису могли предвидети у време закључивања уговора, али само под условом да су те околности од утицаја на извођење радова.

У случају из става 1. овог члана рок за извођење радова продужава се за онолико времена колико су трајале околности због којих радови нису могли да се изводе, о чему ће се закључити анекс уговора.

Уколико околности из става 1. овог члана наступе по истеку уговореног рока за извођење радова, извођач нема право на продужење уговореног рока и других уговорених услова извођења радова.

#### Члан 10.

Наручилац ће над извођењем радова по овом уговору вршити стални стручно-технички надзор преко овлашћених надзорних органа одговарајуће струке и на тај начин контролисати извођење радова, рокове, употребљен материјал и опрему, квалитет радова и све друге околности у складу



са Законом о планирању и изградњи, конкурсном документацијом и овим уговором.

Наручилац ће писаним путем обавестити извођача радова о именовану надзорних органа у року од 8 дана по потписивању уговора.

Извођач радова ће у року од 8 дана по потписивању уговора писаним путем одредити одговорне руководиоце радова и о томе обавестити инвеститора.

Извођач радова је такође дужан да писаним путем обавести инвеститора о својим подизвођачима у складу са конкурсном документацијом.

#### Члан 11.

За радове изведене по овом уговору извођач даје гаранцију у трајању од 2 године, уколико за материјал и опрему нису прописани краћи или дужи рокови.

Гарантни рок тече од дана завршетка радова.

#### Члан 12.

Извођач радова је обавезан да уговорене радове изведе у уговореном року.

Ако извођач радова неоправдано закасни са извођењем радова обавезан је да инвеститору плати уговорну казну у висини од 1%о (један промила) од вредности уговорених радова за сваки дан неоправданог закашњења, с тим да укупна казна може да износи највише 5% од вредности уговорених радова.

Делимично извршење радова у уговореном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Уговорна казна обрачунава се приликом коначном обрачуна изведених радова и одбија од окончане ситуације.

#### Члан 13.

Наручилац може раскинути овај уговор у случају да извођач не изводи радове у складу са важећим прописима или условима из конкурсне документације и понуде или ако је запао у доцњу са извођењем радова својом кривицом.

#### Члан 14.

Извођач може да раскине овај уговор ако наручилац не извршава своје уговорне обавезе и ако наступе ванредне околности које извођач радова није могао да предвиди у време закључења уговора, а од битног утицаја су на извршење његове обавезе.

#### Члан 15.

У случају раскида уговора уговарачи ће сачинити пресек стања изведених радова, утврдити висину и начин измирења међусобних финансијских обавеза.

#### Члан 16.

Саставни део овог уговора су прописи и документација наведени у члану 2. овог уговора, као и сва друга документација која је сачињена ради реализације овог уговора и извођења радова.

#### Члан 17.

Наручилац и извођач ће евентуална спорна питања која настану из реализације овог уговора решавати споразумно преко својих овлашћених лица.

Ако до споразума не дође за решење спора уговарачи утврђују месну надлежност Привредног суда у Краљеву.

#### Члан 18.

У свему осталом што није уређено овим уговором примењиваће се прописи о облигационим односима, прописи о плаћању, технички и други прописи који се односе на уговорену врсту посла.

#### Члан 19.

Уговор је сачињен у 6 примерака истоветног текста, од којих се по 3 примерка налазе код обе уговорне стране.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

ЗА НАРУЧИОЦА

Ненад Нерић,  
дипл.инж.грађ.

## 11) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

1. У обрасцу цене Понуђач треба да наведе све основне елементе понуђене цене, попуни, потпише и овери одговорно лице Понуђача

Опис радова	Цена у динарима
1	2
<b>Цена радова</b> - Хитне интервенције на заштити нерегулисаних корита водотокова II категорије, по указаној потреби , ЈН 1.3.19, <b>без ПДВ-а</b>	
Стопа ПДВ-а ( _____)% и износ ПДВ-а	
<b>Цена радова</b> - Хитне интервенције на заштити нерегулисаних корита водотокова II категорије, по указаној потреби , ЈН 1.3.19, <b>са ПДВ-ом</b>	

место: \_\_\_\_\_  
датум: \_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног лица

### Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, група понуђача одређује једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

### 2. Упутство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- У колони бр. 2 уписати
- цену услуге у динарима без ПДВ-а
- стопу и износ ПДВ-а
- цену услуге у динарима са ПДВ-ом

## ПРЕДМЕР РАДОВА

### ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ НА ЗАШТИТИ КОРИТА ВОДОТОК II КАТЕГОРИЈЕ ПО УКАЗАНОЈ ПОТРЕБИ У 2014.g.

1. Крчење шибља и другог растиња са дрвећем у водотоку. Искрчени материјал утоварити, транспортовати на даљину до 500 m са паљењем и уништавањем истог.  
Обрачун по m<sup>2</sup>.  

m<sup>2</sup> 1.800,00 x = \_\_\_\_\_
  
2. Чишћење и продубљивање нерегулисаног корита и пропуста (70% машински ровокопачем, 30% ручно) од наноса (земља, блато и други отпадни материјал) са одбацивањем на страну и формирањем насипа од квалитетног материјала и утоваром у возило, одвозом на депонију удаљену до 3km и разастирањем на депонији вишка материјала.  
Обрачун по утрошеним радним сатима ровокопача. У цену сата ровокопача урачунати и рад потребних радника и машина на одвозу вишка материјала на депонију и разастирању.  

h 295,00 x = \_\_\_\_\_
  
3. Чишћење регулисаног корита и пропуста (70% машински, 30% ручно) од наноса (земља, блато и други отпадни материјал) са утоваром у возило. Приликом чишћења водити рачуна да не дође до оштећења регулисаног корита, као и околног терена.  
Обрачун по m<sup>3</sup> ископаног и утовареног материјала у самониклом стању.  

m<sup>3</sup> 660,00 x = \_\_\_\_\_
  
4. Превоз моторним возилом до депоније на удаљености до 3km, истовар и разастирање на депонији вишка материјала из ископа.  
Обрачун по m<sup>3</sup> у самониклом стању.  

m<sup>3</sup> 660,00 x = \_\_\_\_\_

5. Набавка, транспорт и уградња речног шљунка на косине очишћене обале ради припреме за постављање каменог набачаја са потребним планирањем.

Обрачун по м<sup>3</sup> уграђеног и сабијеног тампона од шљунка.

м<sup>3</sup>      63 x      = \_\_\_\_\_

6. Набавка, транспорт, истовар на депонију камена крупноће 20-50cm, унутрашњи транспорт дуж обале по речном кориту у присуству воде, и уградња у обалоутврду са утискивањем у тампон од шљунка и планирањем по косини у дебљини од 50cm.

Први ред камена фундирати у дно корита у виду ножице облоге, завршни слој камена ручно поравнати и попунити шупљине.

Обрачун по м<sup>3</sup> уграђеног камена.

м<sup>3</sup>      140 x      = \_\_\_\_\_

СВЕГА: \_\_\_\_\_

ПДВ 20%: \_\_\_\_\_

**УКУПНО (СА ПДВ-ом):** \_\_\_\_\_

ИЗВОЂАЧ РАДОВА:

\_\_\_\_\_