



**ЈП Дирекција за планирање и изградњу
“Краљево”**

36000 Краљево, Ул. Хајдук Вељкова бр. 61, мат. бр. 17001841, ПИБ 101258220, т. р. 840-538641-31
Тел. +38136/ 312-019, 312-181, 312-039, 333-370, факс 036/ 312-061, 333-370, Е-mail Office@direkcijakv.net

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА

**ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВА – ИЗМЕШТАЊЕ КОМАНДНИХ
ОРМАРА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈО ИЗ ТС У ЦИЉУ ПОБОЉШАВАЊА ЕНЕРГЕТСКЕ
ЕФИКАСНОСТИ**

Број јавне набавке за 2016. годину: ЈН бр. 1.3.4.

Поступак јавне набавке мале вредности

Рок за достављање понуда: закључно са 03.06.2016. године до 12.00 часова

Датум отварања понуда: 03.06.2016. године у 13.00 часова

Краљево, МАЈ 2016. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/2015), Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке у ЈП Дирекцији број 4453/4 од 07.09.2015.године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 2234/1 од 20.05.2016. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности број 2234/2 од 20.05.2016.године, припремљена је :

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности радова – Измештање командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности

Број јавне набавке за 2016. годину: ЈН бр. 1.3.4
Вредност јавне набавке мале вредности без ПДВ-а процењена је на износ до 2.050.000,00 дин.

Конкурсна документација садржи укупно 40 страна

САДРЖАЈ:

- 1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....
- 2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....
- 3 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....
- 4 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....
- 5 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА.....
- 6 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА.....
- 7 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА (за подизвођача).....
- 8 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈН СХОДНО ЧЛ. 76 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
- 8а ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОЛИСИ ОСИГУРАЊА ОДГОВОРНОСТИ ЗА ШТЕТУ КОЈУ МОЖЕ ПРИЧИНИТИ ДРУГОЈ СТРАНИ, ОДНОСНО ТРЕЋЕМ ЛИЦУ
- 9 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ БАНКЕ У ВЕЗИ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
- 10 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ БАНКЕ У ВЕЗИ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЉЊАЊЕ ГРЕШАКА
- 11 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....
- 12 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТ. ЧЛ. 3Ј
- 13 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ.....
- 14 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....
- 15 МОДЕЛ УГОВОРА.....
- 16 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ.....
- 17 КВАЛИТЕТ РАДОВА И ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ.....
- 18 КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА.....

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1) Наручилац: Јавно предузеће Дирекција за планирање и изградњу "Краљево"
 - Врста наручиоца: Јавно предузеће
 - Скраћени назив: ЈП Дирекција за планирање и изградњу "Краљево"
 - Облик својине: државна својина
 - Седиште и адреса: Ул. Хајдук Вељкова бр. 61, Краљево
 - Интернет страница Наручиоца: www.direkcijakv.net
 - Шифра претежне делатности: 7111.
 - Матични број: 17001841
 - ПИБ: 101258220
 - Текући рачун: 840 – 538641 - 31 УЈП Краљево
 - Тел/факс : 036 312-019 / 036 312-061
 - Законски заступник: директор Марица Мијајловић, дипл.инж.арх.
- 2) Врста поступка: Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности складу са законом и подзаконским актима под којима се уређују јавне набавке.
- 3) Предмет јавне набавке: Јавна набавка мале вредности радова – Измештање командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности
- 4) Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци мале вредности
- 5) Контакт: у току радне недеље (понедељак – петак) од 07.00 h до 14.30 h
javne.nabavke@direkcijakv.net, факс: 036/312-061

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 1) **Опис предметне набавке:** Предмет јавне набавке мале вредности бр. 1.3.4 су радови – Измештање командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности
- 2) **Ознака и назив из општег речника набавке:** 31200000 – Апарати за контролу и дистрибуцију електричне енергије

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи захтеве Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

3.1. Подаци о језику на којем понуда мора бити сачињена

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Обрасце попунити читко, штампаним словима на српском језику у потпуности, за све елементе који се траже у конкурсној документацији.

Наручилац ће водити поступак на српском језику.

Понуђачи су дужни да пажљиво прочитају конкурсну документацију и обрасце попуне према приложеним упутствима.

Понуде се достављају према обрасцима из конкурсне документације.

3.2. Подношење понуде

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012,14/2015 и 68/2015), подзаконским актима, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда са сигурношћу може утврдити да се понуда отвара први пут.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да понуду подноси група понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуде доставити на адресу Наручиоца: ЈП Дирекција за планирање и изградњу "Краљево", ул. Хајдук Вељкова бр. 61, 36000 Краљево, са назнаком:

"Понуда за јавну набавку мале вредности радова – Измештање командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности, ЈН бр. 1.3.4 – НЕ ОТВАРАТИ"

Понуда се подноси у року од 8 (осам) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. Позив је објављен 26.05.2016. године.

Рок за подношење понуда је 03.06.2016. године до 12.00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца, без обзира на начин достављања, до 03.06.2016.године до 12.00 часова.

3.3. Пријем понуда

Благовременом ће се сматрати само понуде које су до наведеног рока примљене од стране Наручиоца, без обзира на који су начин послате. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом и наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

Понуде које нису у складу са конкурсном документацијом сматраће се неприхватљивом.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

3.4. Отварање понуда

Јавно отварање понуда обавиће се на напред наведеној адреси Наручиоца дана **03.06.2016.** године са почетком у 13.00 часова.

3.5. Варијанте понуде

Није дозвољено подношење понуде с варијантама.

3.6. Трошкови припреме и подношења понуде

Трошкови припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да попуни, потпише и печатом овери образац трошкова припреме понуде који је саставни део конкурсне документације. Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади поменуте трошкове, под условом да понуђач тражи накнаду тих трошкова у својој понуди.

3.7. Рок важење понуде

Понуда важи 60 дана од дана отварања.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

3.8. Измене, допуне и опозив понуде

У року за подношење понуде Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу ЈП Дирекција за планирање и изградњу „Краљево“, ул. Хајдук Вељкова бр. 61, 36000 Краљево, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности радови – Измештање командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности, ЈН 1.3.4 – не отворати“ или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности радови – Измештање командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности, ЈН 1.3.4 – не отворати“ или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности радови – Измештање командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности, ЈН 1.3.4 – не отворати“, или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности радови – Измештање командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности, ЈН 1.3.4– не отворати“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда Понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

3.9. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

У Обрасцу понуде (поглавље 4), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

3.10. Учешће подизвођача

Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и Понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о

јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

3.11. Подношење заједничке понуде

Понуду може поднети група понуђача, у том случају саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тач.1) и 2) Закона и то :

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

3.12. Начин, рок и услови плаћања

Плаћање ће се вршити по испостављању привремених месечних ситуација и окончане ситуације у року од 15 дана од дана пријема истих.

3.13. Рок и начин извођења

Извођач радова је дужан да изведе радове у року од 90 календарских дана од закључивања уговора.

3.14. Гарантни рок

Гарантни рок је 2 године од дана примопредаје радова

3.15. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену без ПДВ-а, припадајући ПДВ-е, и укупну цену са ПДВ-ом.

Критеријум на основу кога ће Наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две понуде са истом понуђеном ценом као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који је раније поднео понуду.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене, у том случају ће поступити на основу чл. 92. Закона о јавним набавкама.

3.16. Валута

Цена мора бити изражена у динарима, са и без пореза на додату вредност, и у понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове. Цена је фиксна и не може се мењати. За оцену понуде узима се у обзир цена без пореза на додату вредност.

3.17. Обавезе понуђача по чл. 75. ст. 2. Закона

Понуђач, подизвођачи и сви чланови групе су дужни да у понуди изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац изјаве дат је у конкурсној документацији.

3.18. Средство обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Изјаву банке у вези банкарске гаранције за добро извршење посла, и изјаву банке у вези банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, из одељка 9. и 10. конкурсне документације, банке понуђачима морају дати са датумом, потписом и печатом у тексту из конкурсне документације, на обрасцу банке или обрасцу из конкурсне документације.

Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија дужан је да до тренутка испостављања прве привремене ситуације Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Ако се за време уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, изабрани понуђач доставља у тренутку примопредаје предмета јавне набавке, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

3.19. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

3.20. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде.

Заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, у току радне недеље од понедељка до петка у периоду од 07.00 часова до 14.30 часова, са назнаком – Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јн бр.1.3.4 – Измештање командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности, путем факса 036/312-019, путем електронске поште на е-mail адресу javne.nabavke@direkcijakv.net, или путем поште на адресу наручиоца: ЈП Дирекција за планирање и изградњу “Краљево”, улица Хајдук Вељкова бр.61,36000 Краљево.

Уколико је понуђач благовремено захтевао додатне информације и појашњења конкурсне документације, наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама и појашњењима врши се на начин одређен чланом 20.3ЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање

3.21. Измене и допуне конкурсне документације

Наручилац задржава право да током рока за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију.

Свака измена и допуна конкурсне документације представљаће саставни део конкурсне документације и биће објављена на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца.

Уколико Наручилац измени и допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуда, Наручилац ће продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужетку рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

3.22. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача.

После отварања понуда наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ћу му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу, увид код понуђача, односно његовог подизвођача као и да изврши исправке рачунских грешака, у свему како је предвиђено чланом 93.ЗЈН.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Понуђачи су у обавези да на захтев наручиоца у току разматрања понуде пруже додатна објашњења, односно поднесу тражена документа при чему није дозвољена било каква промена у садржини понуде, укључујући и промену цене, а посебно није дозвољена промена која би неприхватљиву односно неодговарајућу понуду учинила прихватљивом односно одговарајућом.

Наручилац, може уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

3.23. Битни недостаци понуде – разлози за одбијање понуда

Биће разматране само оне понуде које су благовремене и које испуњавају услове и захтев из конкурсне документације. Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде, односно понуде које садрже битне недостатке из члана 106. ЗЈН.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у смислу члана 82. ЗЈН.

3.24. Обустава поступка

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора или из објективних разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка јавне набавке и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком, због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и упутство о правном средству и да је објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења одлуке.

3.25. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора, и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља Наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: javne.nabavke@direkcijakv.net, факсом на број 036/312-061, или препорученом поштом са повратницом на адресу Наручиоца. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико овим законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема Захтева за заштиту права, које садржи податке из прилога ЗЛ. Уколико Наручилац одлучи да заустави даље активности у случају подношења Захтева за заштиту права, дужан је да у обавештењу о поднетом Захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63.став 2.ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН. или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл.109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама чл.150.ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- назив и адресу наручиоца
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- чињенице и доказе којима се повреде доказују
- потврду о уплати таксе из чл.156.ЗЈН
- потпис подносиоца

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије у смислу члана 151.став 1.тач.6) ЗЈН је:

1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156.3ЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован
- износ таксе из чл.156.3ЈН чија се уплата врши на износ од 60.000,00 динара
- број рачуна: 840-30678845-06
- шифра плаћања 153 или 253
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
- сврха: ЗЗП (навести назив наручиоца), јавна набавка (навести редни број јавне набавке)
- корисник: буџет Републике Србије
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе
- потпис овлашћеног лица банке, **или**

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1), или

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1), осим оних да буде издата од стране банке и да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица банке, за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава),

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1), за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл.138-166.ЗЈН

3.26. Закључење уговора

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Понуђач је у обавези да потписан уговор врати Наручиоцу у року од 5 дана од дана пријема.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл. 112. став 2. тачка 5.) Закона.

3.27. Вишкови радова

У случају да се појави потреба за извођење вишкова радова (члан 9. став 1. тачка 5. Посебних узанси о грађењу), стручни надзор не може дати налог за њихово извођење без претходне писане сагласности наручиоца.

Објективне околности услед којих могу настати вишкови радова искључиво представљају потребу утврђену на лицу места за извођењем тих радова чије количине превазилазе уговорене количине тих радова. У том случају Наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

Извођач се обавезује да вишкове радова које превазилазе уговорене количине изведе по уговореним јединичним ценама, уз претходно писану сагласност наручиоца.

По прихватању прегледа вишкова и мањкова радова од стране наручиоца, са Извођачем ће се закључити анекс овог уговора.

Извођач је обавезан да одмах по утврђивању потреба за извођењем увећаних количина радова, достави преглед вишкова и мањкова са уговореним јединичним ценама. Стручни надзор је обавезан да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем на усвајање, најкасније у року од два дана од дана пријема.

Вишкови радова који су изведени без претходне писане сагласности Наручиоца неће бити прихваћене без обзира да ли су признати од стране Стручног надзора.

Коначан преглед изведених радова са вишковима и мањковима, Извођач доставља на основу потписане и оверене грађевинске књиге, с тим да тако утврђена вредност свих изведених радова не може бити већа од уговорене вредности, по основном уговору и анексима уговора.

Извођење вишка радова до 10% вредности од уговорених количина радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

3.28. Додатни радови (непредвиђени радови)

У случају да се појави потреба за извођење додатних (непредвиђених радова члан 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама), стручни надзор не може дати налог за њихово извођење без претходне писане сагласности наручиоца.

Непредвидљиве околности односно неопходност ових радова за извршење уговора о јавној набавци искључиво представљају потребу утврђену на лицу места за извођење тих радова.

Извођач се обавезује да додатне (непредвиђене радове) изведе уз претходну писану сагласност наручиоца.

По прихватању прегледа додатних (непредвиђених радова) од стране наручиоца, са Извођачем ће се закључити уговор о извођењу ових радова.

Извођач је обавезан да одмах по утврђивању потреба за извођењем додатних (непредвиђених радова), достави њихов преглед. Стручни надзор је обавезан да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем на усвајање, најкасније у року од два дана од дана пријема.

Додатни (непредвиђени радови) који су изведени без претходне писане сагласности Наручиоца неће бити прихваћене без обзира да ли су признати од стране Стручног надзора.

Коначан преглед изведених додатних (непредвиђених радова), Извођач доставља на основу потписане и оверене грађевинске књиге, с тим да тако утврђена вредност свих изведених радова не може бити већа од уговорене вредности, по основном уговору и уговору о извођењу додатних (непредвиђених радова).

У овом случају наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 36. став 1. тачка 5., члана 36. став 2. и члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

3.29. Повећање обима предмета набавке

У случају да се појави потреба за повећањем обима предмета набавке, наручилац може након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност анекса уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности овог уговора, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

У том случају наручилац ће поступити у складу са одредбом члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку мале вредности радова - Измештање командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности, ЈН 1.3.4.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Шифра делатности	
Тип предузећа (микро, мало, средње или велико)	
e-mail	
Телефон	
Телефакс	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Назив банке и број рачуна	
Лице за контакт	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

Да су наведени подаци тачни, тврди

Датум, _____

Потпис

Печат:

Понуду дајем: (заокружити начин давања понуде и уписати податке под Б)и В):

А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Назив банке и број рачуна	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	
1. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Назив банке и број рачуна	
2. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Назив банке и број рачуна	

Напомена:

- Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели, табелу копирати и попунити податке за све подизвођаче или учеснике

П О Н У Д А

Понуђач:	
Понуда бр. _____ од. _____ 2016.год.	
У складу са условима из конкурсне документације спремни смо да измештање командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности , ЈН 1.3.4, извршимо под следећим условима:	
Укупна цена (без ПДВ-а)	_____
Припадајући ПДВ	_____
Укупна цена (са ПДВ-ом)	_____
Рок извођења	90 календарских дана од закључивања уговора
Начин плаћања	Плаћање ће се вршити по испостављању привремених месечних ситуација и окончане ситуације у року од 15 дана од дана пријема истих
Рок важења понуде	60 дана од дана отварања понуде
Гарантни рок	2 године
Датум:	Потпис:
Понуђач	П е ч а т:
	Подизвођач

Образац понуде се попуњава, оверава печатом и потпиштује чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, образац понуде потписује и печатом оверава овлашћени члан групе који за то има писмено овлашћење осталих чланова групе, које овлашћење се обавезно прилаже понуди
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, образац понуде потписују и оверавају печатом и понуђач и подизвођач.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75. ст.1. тач. 1) ЗЈН.
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75. ст.1. тач. 2) ЗЈН.
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач.3) ЗЈН.
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важечих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем изјаве (образац изјаве дат у конкурсној документацији).

Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из чл.75.став 1.тач.1) – 4), а додатне услове испуњавају заједно.

6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____,
Адреса: _____ матични број: _____,
у поступку јавне набавке мале вредности радова - Измештање командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности, ЈН 1.3.4, испуњава све услове из чл. 75. и чл.76 ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена: У случају заједничке понуде, сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати услове под редним бројевима 1, 2 и 3. Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака, и потпише од стране овлашћеног лица за сваког члана групе понуђача (као и за носиоца посла групе понуђача).

7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (ЗА ПОДИЗВОЂАЧА)

У складу са чланом 77. став 4. Закона ("Сл. гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу:

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из _____,
Адреса: _____, матични број _____,
у поступку јавне набавке мале вредности радова - Измештање командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности, ЈН 1.3.4 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

м.п.

Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена:

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави од стране и понуђача и подизвођача попуњен, потписан и печатима оверен овај образац Изјаве (уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког подизвођача)

8. ДОДАТНИ УСЛОВ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СХОДНО ЧЛАНУ 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Понуђач је дужан да пре закључења уговора, достави Наручиоцу Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полису осигурања одговорности) са Условима за осигурање од професионалне одговорности, у свему према Правилнику о условима осигурања од професионалне одговорности број 110-00-00058/2015-07 од 6. маја 2015.године донет од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

Доказује се:

Приликом подношења понуде, доставља се:

- Изјава на обрасцу број 8а, која је саставни део Конкурсне документације којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да ће уколико му уговор о предметној јавној набавци буде додељен доставити Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полису осигурања одговорности) са Условима за осигурање од професионалне одговорности

Пре закључења уговора, доставља се:

- Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полиса осигурања одговорности) са Условима за осигурање професионалне одговорности који су саставни део Полисе.

2. Потребно је да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом:
- један дипломирани инжењер електротехничке струке са лиценцом бр.450

Доказује се:

– приложити фотокопију уговора на неодређено време, или фотокопију уговора о радном ангажовању (уговор о делу, привремени и повремени послови и др.), с тим да ови уговори морају бити закључени пре објављивања позива за подношење понуда и морају трајати најмање онолико колико траје период извршења посла.

- приложити фотокопију лиценце

3. Потребно је да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом:

– два електромонтера оспособљена за рад у нисконапонским уличним блоковима ТС и на одржавању осветљења

Доказује се:

– приложити фотокопију уговора на неодређено време, или фотокопију уговора о радном ангажовању (уговор о делу, привремени и повремени послови и др.) с тим да ови уговори морају бити закључени пре објављивања позива за подношење понуда и морају трајати најмање онолико колико траје период извршења посла.

- приложити изјаву дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу којом понуђач потврђује да су електромонтери оспособљени за рад у нисконапонским уличним блоковима ТС и на одржавању осветљења (изјаву саставља понуђач)

4. Потребно је да се за понуђену опрему доставе докази квалитета којима се потврђује да испуњавају захтеве из конкурсне документације – количина и опис радова

- Доказује се :

Приложити каталожку документацију за понуђену опрему (прихвата се на српском, енглеском, немачком и руском језику)

8a. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА ОД ОДГОВОРНОСТИ ПРЕМА ДРУГОЈ СТРАНИ, ОДНОСНО ТРЕЋИМ ЛИЦИМА

(навести назив понуђача)

даје следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да ћу, уколико ми у јавној набавци мале вредности радова – Измештање командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности, бр.јавне набавке 1.3.4, буде додељен уговор о предметној набавци, а пре закључења уговора доставити Наручиоцу Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полиса осигурања одговорности) са Условима за осигурање професионалне одговорности који чине саставни део уговора, чиме се као Понуђач осигуравам од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга (заштита од последица стручне грешке) коју може имати друга страна, односно треће лице а све у складу са чланом 129а и чланом 201. став 5. тачка 12. Закона о планирању и изградњи (“Сл.гласник РС”бр.72/09, 81/09, исправка, 64/10-УС, 29/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 132/14 и 145/14) и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности од професионалне одговорности бр.110-00-00058/2015-07 од 6.маја 2015.године које је донело Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полиса осигурања одговорности) са Условима за осигурање професионалне одговорности, морају бити достављени у оригиналу или овереној копији, са важношћу за читав период извршења услуга.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена:

У случају подношења заједничке понуде, образац потписује и оверава члан групе понуђача који је у достављеном споразуму одређен за достављање средстава обезбеђења

9. ИЗЈАВА БАНКЕ У ВЕЗИ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

за јавну набавку мале вредности - Измештање командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности

Изјављујемо
(За: ЈП Дирекцију за планирање и изградњу "Краљево" из Краљева)

Да ћемо понуђачу _____
уколико у јавној набавци - Измештање командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности, њему буде одлуком додељен уговор издати безусловну и плативу на „први позив“, банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 5% од вредности уговора без ПДВ-а и иста ће трајати 5 дана дуже од дана примопредаје радова.

Ова изјава се даје у циљу испуњења услова конкурсне документације за јавну набавку број 1.3.4.

Датум,

Потпис

Печат

Напомена:

У случају подношења заједничке понуде образац потписује и оверава члан групе понуђача који је у достављеном споразуму одређен за достављање средстава обезбеђења.

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ БАНКЕ У ВЕЗИ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

за јавну набавку мале вредности – Измештање командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности

Изјављујемо

(За: ЈП Дирекцију за планирање и изградњу "Краљево" ,из Краљева)

Да ћемо понуђачу _____

уколико у јавној набавци - Измештање командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности, њему буде одлуком додељен уговор издати безусловну и плативу на „први позив“ банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 5% од вредности уговора без ПДВ-а, и иста ће трајати 5 дана дуже од дана истека гарантног рока .

Ова изјава се даје у циљу испуњења услова конкурсне документације за јавну набавку број 1.3.4

Датум,

Потпис

Печат

Напомена:

У случају подношења заједничке понуде образац потписује и оверава члан групе понуђача који је у достављеном споразуму одређен за достављање средстава обезбеђења.

11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу чл. 26. Закона о јавним набавкама понуђач

(навести назив понуђача)

даје следећу

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, у поступку јавне набавке мале вредности радова - Измештање командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности, ЈН 1.3.4.

Датум

Понуђач

МП

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82.став1.тач.2) ЗЈН

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА
ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

На основу чл. 75 став 2. Закона о јавним набавкама понуђач

(Навести назив понуђача)

даје следећу

ИЗЈАВУ

Поштовао сам обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, у поступку јавне набавке мале вредности радова - Измештање командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности, ЈН 1.3.4.

Датум

Понуђач

МП

Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач _____

у поступку јавне набавке мале вредности радова - Измештање командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности ЈН 1.3.4.

даје

ИЗЈАВУ

да подношењем понуде у потпуности прихвата услове из позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и све услове наведене у конкурсној документацији под којима подноси своју понуду.

Сагласни смо да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима .

Датум

МП

Понуђач

14. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде које се састоје од трошкова израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкова прибављања средстава обезбеђења.

Ред. бр.	Врста трошкова	Износ трошкова
1		
2		
3		
4		
Укупно динара:		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач, и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Напомена: Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен образац трошкова, припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио захтев за накнаду трошкова.

Датум

Понуђач

МП

15. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач је дужан да попуни, потпише и печатом овери

МОДЕЛ УГОВОРА

Измештање командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности
ЈН 1.3.4

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

ЈП Дирекција за планирање и изградњу „Краљево“, Улица Хајдук Вељкова бр. 61 (у даљем тексту: Наручилац), ПИБ 101258220, матични број 17001841, коју заступа директор Марица Мијајловић, дипл.инж.арх., са једне стране

и

са седиштем у _____, Република Србија, улица _____ бр. __, матични број: _____, ПИБ: _____, текући рачун _____ (у даљем тексту: Добављач), које заступа _____, са друге стране.

и са понуђачима из групе понуђача:

Добављач наступа са подизвођачем/подизвођачима:

На основу прихваћене понуде Добављача број _____, од _____ 2016. године и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ 2016. године, а након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности радова број 1.3.4 по позиву за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки дана 26.05.2016. године уговорне стране закључују овај уговор.

Уговорене стране су се споразумеле у следећем:

Члан 1.

Наручилац посла поверава, а Добављач, као најповољнији понуђач изабран у поступку јавне набавке мале вредности радова, прихвата обавезу да за потребе наручиоца изведе радове на измештању командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности, ЈН 1.3.4.

Члан 2.

Добављач се обавезује да радове из члана 1. овог уговора изведе у свему према количини и опису радова, техничким прописима, нормативима и стандардима који важе за уговорену врсту посла, условима из конкурсне документације Наручиоца, прихваћеној понуди Добављача и условима из овог уговора.

Члан 3.

Добављач ће радове које су предмет овог уговора извршити самостално без подизвођача - са подизвођачима и то:

- _____ за _____ радове
- _____ за _____ радове
- _____ за _____ радове
- _____ за _____ радове

Понуђачи из групе понуђача су:

- _____ за _____ радове
- _____ за _____ радове
- _____ за _____ радове
- _____ за _____ радове

Члан 4.

На основу прихваћене понуде Добављача бр. _____ од _____, уговорачи утврђују да укупна уговорена вредност радова са припадајућим порезом из члана 1. овог уговора износи _____ динара.

Јединичне цене уговорених радова, квалитет, обим, врста и структура радова, као и други услови извођења радова утврђени су техничком документацијом и понудом извођача радова бр. _____ од _____ .2016. године.

Јединичне цене из понуде су фиксне до завршетка уговореног посла и могу се мењати само услед наступања околности наведених у члану 9. овог уговора.

Коначна вредност изведених радова утврђује се по њиховом завршетку на основу стварно изведених и у грађевинској књизи исказаних количина радова уз примену фиксних јединичних цена.

У укупну вредност радова из става 1. овог члана урачунати су сви евентуални порези и доприноси који прате ову инвестицију. Уколико, у току извођења радова, дође до промене пореских обавеза услед мера прописаних од стране државних органа, извођач радова има право да за тај износ коригује уговорену цену, о чему ће се закључити посебан анекс уз овај уговор.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да:

- пре почетка радова Добављачу покаже локацију на којој ће бити извођени радови,
- обезбеди средства за уредно финансирање уговорених радова и да извршава обавезу плаћања у складу са уговором,
- врши надзор над извођењем радова из овог уговора преко овлашћених надзорних органа,
- изврши пријем радова по њиховом завршетку.

Члан 6.

Добављач се обавезује да:

- до тренутка испостављања прве привремене месечне ситуације достави банкарску гаранцију за добро извршење посла која ће бити безусловна и платива на први позив у висини 5 % од вредности уговора без ПДВ-а, и која ће важити 5 дана дуже од дана примопредаје радова.

- до тренутка примопредаје предмета уговора достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року која ће бити безусловна и платива на први позив у висини 5 % од вредности уговора без ПДВ-а, и иста ће трајати 5 дана дуже од дана истека гарантног рока
- поступа по примедбама и захтевима Наручиоца по основу извршеног надзора и да у том циљу у сваком конкретном случају отклони уочене недостатке и о томе писаним путем обавести Наручиоца,
- на градилишту уредно води градилишну документацију - грађевински дневник и грађевинску књигу
- о свом трошку обезбеди локацију за ускладиштење материјала и опреме и механизације.

Члан 7.

Плаћање изведених радова по овом уговору Наручилац ће вршити у року од 15 дана од дана пријема ситуације.

Ситуација се оверава и плаћа уколико нема примедби на изведене радове, а у противном неспорни део ситуације се исплаћује, а спорни расправља између уговорача у року од 15 дана по пријему ситуације код инвеститора.

Члан 8.

Добављач се обавезује да комплетне уговорене радове изведе у року од 90 календарских дана од закључивања уговора.

Датум увођења у посао констатују овлашћени представници уговорача када наручилац упути посебно обавештење извођачу што се констатује у грађевинском дневнику и од тога дана рачунају се сви рокови из овог уговора.

Члан 9.

Добављач има право на продужење уговореног рока само у случају ако је у уговореном року био спречен да изводи радове због наступања ванредних догађаја који се могу окарактерисати као виша сила или мере државних органа и који се нису могли предвидети у време закључивања уговора, али само под условом да су те околности од утицаја на извођење радова.

У случају из става 1. овог члана рок за извођење радова продужава се за онолико времена колико су трајале околности због којих радови нису могли да се изводе, о чему ће се закључити анекс уговора.

Уколико околности из става 1. овог члана наступе по истеку уговореног рока за извођење радова, извођач нема право на продужење уговореног рока и других уговорених услова извођења радова.

Члан 10.

Наручилац ће над извођењем радова по овом уговору вршити стални стручно - технички надзор преко овлашћених надзорних органа одговарајуће струке и на тај начин контролисати извођење радова, рокове, употребљен материјал и опрему, квалитет радова и све друге околности у складу са Законом о планирању и изградњи, конкурсном документацијом и овим уговором.

Наручилац ће писаним путем обавестити извођача радова о именовану надзорних органа у року од 5 дана по потписивању уговора.

Добављач ће у року од 5 дана по потписивању уговора писаним путем одредити одговорне руководиоце радова и о томе обавестити наручиоца.

Добављач је такође дужан да писаним путем обавести наручиоца о својим подизвођачима у складу са конкурсном документацијом.

Члан 11.

У случају да се појави потреба за извођење вишкова радова (члан 9. став 1. тачка 5. Посебних узанси о грађењу), стручни надзор не може дати налог за њихово извођење без претходне писане сагласности наручиоца.

Објективне околности услед којих могу настати вишкови радова искључиво представљају потребу утврђену на лицу места за извођењем тих радова чије количине превазилазе уговорене количине тих радова. У том случају Наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

Добављач се обавезује да вишкове радова које превазилазе уговорене количине изведе по уговореним јединичним ценама, уз претходно писану сагласност наручиоца.

По прихватању прегледа вишкова и мањкова радова од стране наручиоца, са Добављачем ће се закључити анекс овог уговора.

Добављач је обавезан да одмах по утврђивању потреба за извођењем увећаних количина радова, достави преглед вишкова и мањкова са уговореним јединичним ценама. Стручни надзор је обавезан да провери основаност истог, описе позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем на усвајање, најкасније у року од два дана од дана пријема.

Вишкови радова који су изведени без претходне писане сагласности Наручиоца неће бити прихваћене без обзира да ли су признати од стране Стручног надзора.

Коначан преглед изведених радова са вишковима и мањковима, Добављач доставља на основу потписане и оверене грађевинске књиге, с тим да тако утврђена вредност свих изведених радова не може бити већа од уговорене вредности, по основном уговору и анексима уговора.

Извођење вишкова радова до 10% вредности од уговорених количина радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

Члан 12.

У случају да се појави потреба за извођење додатних (непредвиђених радова члан 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама), стручни надзор не може дати налог за њихово извођење без претходне писане сагласности наручиоца.

Непредвидљиве околности односно неопходност ових радова за извршење уговора о јавној набавци искључиво представљају потребу утврђену на лицу места за извођење тих радова.

Извођач се обавезује да додатне (непредвиђене радове) изведе уз претходну писану сагласност наручиоца.

По прихватању прегледа додатних (непредвиђених радова) од стране наручиоца, са Извођачем ће се закључити уговор о извођењу ових радова .

Извођач је обавезан да одмах по утврђивању потреба за извођењем додатних (непредвиђених радова), достави њихов преглед. Стручни надзор је обавезан да провери основаност истог, описе позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем на усвајање, најкасније у року од два дана од дана пријема.

Додатни (непредвиђени радови) који су изведени без претходне писане сагласности Наручиоца неће бити прихваћени без обзира да ли су признати од стране Стручног надзора.

Коначан преглед изведених додатних (непредвиђени радови), Добављач доставља на основу потписане и оверене грађевинске књиге, с тим да тако утврђена вредност свих изведених радова не може бити већа од уговорене вредности, по основном уговору и уговору о извођењу додатних (непредвиђених радова).

У овом случају наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 36. став1. тачка 5., члана 36. став 2. и члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

Члан 13.

У случају да се појави потреба за повећањем обима предмета набавке, наручилац може након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност анекса уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности овог уговора, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

У том случају наручилац ће поступити у складу са одредбом члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

Члан 14.

За радове изведене по овом уговору Добављач даје гаранцију у трајању од 2 године, уколико за материјал и опрему нису прописани краћи или дужи рокови.

Гарантни рок тече од дана примопредаје радова.

Члан 15.

Добављач је обавезан да уговорене радове изведе у уговореном року.

Ако Добављач неоправдано закасни са извођењем радова или некавалитетно изведе радове обавезан је да наручиоцу плати уговорну казну у висини од 1‰ (један промил) од вредности уговорених радова за сваки дан неоправданог закашњења, с тим да укупна казна може да износи највише 5% од вредности уговорених радова.

Делимично извршење радова у уговореном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Уговорна казна обрачунава се приликом коначног обрачуна изведених радова и одбија од окончане ситуације.

Члан 16.

У складу са Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности број 110-00-00058/2015-07 од 06.05.2015.год. донет од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, понуђач је дужан да пре закључења уговора достави Уговор о осигурању од професионалне одговорности (полису осигурања одговорности) и Услове за осигурање од професионалне одговорности, који су саставни део овог уговора, са друштвом регистрованим за ову врсту осигурања, којима се Добављач штити од последица стручне грешке која може настати у току реализације овог уговора, а која представља кршење или одступање од постојећих правила струке, утврђених професионалним стандардима односно неизвршење и непоступање са пажњом доброг стручњака за коју је одговоран, а у складу са Законом о планирању и изградњи и других закона.

Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полиса осигурања одговорности) са Условима за осигурање професионалне одговорности који су саставни део Полисе, мора бити достављена у оригиналу или оверена копија са важношћу за читав период извођења радова.

Уколико се рок за извршења услуга продужи Добављач је обавезан да достави пре истека уговореног рока Полису осигурања из става 1. овог члана, са новим периодом осигурања.

Добављач је обавезан да спроводи све потребне мере безбедности и здравља на раду, као и противпожарне заштите.

Члан 17.

Наручилац може раскинути овај уговор у случају да Додављач не изводи радове у складу са важећим прописима или условима из конкурсне документације и понуде или ако је запао у доцњу са извођењем радова својом кривицом.

Члан 18.

Додављач може да раскине овај уговор ако Наручилац не извршава своје уговорне обавезе и ако наступе ванредне околности које Додављач није могао да предвиди у време закључења уговора, а од битног утицаја су на извршење његове обавезе.

Члан 19.

У случају раскида уговора уговарачи ће сачинити пресек стања изведених радова, утврдити висину и начин измирења међусобних финансијских обавеза.

Члан 20.

Саставни део овог уговора су прописи и документација наведени у члану 2. овог уговора, као и сва друга документација која је сачињена ради реализације овог уговора и извођења радова.

Члан 21.

Наручилац и Додављач ће евентуална спорна питања која настану из реализације овог уговора решавати споразумно преко својих овлашћених лица.

Ако до споразума не дође за решење спора уговарачи утврђују месну надлежност Привредног суда у Краљеву.

Члан 22.

У свему осталом што није уређено овим уговором примењиваће се прописи о облигационим односима, прописи о плаћању, технички и други прописи који се односе на уговорену врсту посла.

Члан 23.

Уговор је сачињен у 6 примерака истоветног текста, од којих се по 3 примерка налазе код обе уговорне стране.

ЗА ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА
ДИРЕКТОР

Марица Мијајловић, дипл.инж.арх.

16. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Образац структуре цене - Измештање командних ормара за управљање ЈО из ТС у циљу побољшавања енергетске ефикасности

1. Трошкови материјала укупно	_____ динара без ПДВ-а
2. Трошкови радне снаге, механизације, превоза и специјалистичких услуга	_____ динара без ПДВ-а
3. Укупна цена (без ПДВ-а)	_____ динара без ПДВ-а
4. Стопа ПДВ-а	
5. Износ ПДВ-а на укупну цену	_____ динара
6. Укупна цена (са ПДВ-ом)	_____ динара са ПДВ-ом

место: _____
датум: _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача одређује једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

Упутство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. уписују се трошкови материјала,
- Под тачком 2. уписују се трошкови радне снаге, механизације, превоза и специјалистичких услуга,
- Под тачком 3. понуђачи уписују укупну цену без ПДВ-а,
- Под тачком 4. уписује се стопа ПДВ-а за предметну јавну набавку,
- Под тачком 5. уписује се износ ПДВ-а на укупну цену,
- Под тачком 6. уписује се укупна цена са ПДВ-ом,

17. КВАЛИТЕТ РАДОВА И ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

Измештањем опреме за јавно осветљење која се налази у дистрибутивним трафостаницама у засебне слободностојеће ормане стварају се услови за несметано, безбедно и функционално коришћење команди јавног осветљења.

НАЧИН ПРИКЉУЧЕЊА ОРМАНА

Слободностојећи орман у коме ће бити смештена опрема за управљање јавним осветљењем, а која се сада налази у дистрибутивним трафостаницама обезбеђује измештање свих функција јавног осветљења из простора трафостанице.

Напојни кабл ће у трафостаници бити прикључен на извод за јавно осветљење, а у орману на прикључницу главног прекидача. Пресек напојног кабла је изабран на основу прорачуна, у зависности од оптерећења биће коришћен РР00 - А 4x25mm² или РР00 - А 4x35mm².

Постојеће стање је да из трафостанице полази један или више изводних каблова за напајање светиљки. Ови каблови су прикључени на део опреме у трафостаници којом се врши командовање- укључење и искључење осветљења. Наведени изводни каблови ће бити искључени – одвојени од постојеће команде у трафостаници и прикључени на командну опрему која се налази у орману ЈО. Најчешће, дужина изводних каблова није довољна па се мора извршити њихово настављање. Обзиром да су изводни каблови различитог пресека и типа, дат је прилог у коме су посебно наведене дужине и тип кабла који је потребан за настављање изводних каблова.

ТИП И ПОЛОЖАЈ- ЛОКАЦИЈА ОРМАНА:

Ормани у које се измешта команда ЈО имају следеће карактеристике: слободностојећећи разводни ормани са бетонским темељом израђени од изолационог материјала – пресовани полиестер армиран стакленим влакнима или поликарбонат степен механичке заштите најмање IK 10 са несметаним проветравањем степен заштите ел. опреме најмање IP 54.

Материјал кућишта мора да буде отпоран на влагу, прашину, утицај сунца, УВ зрачење, високу и ниску температуру (од -40 до +200°Ц), корозију, да поседује одређену механичку чврстоћу.

Положај- локација ормана је у непосредној околини трафостанице из које се измешта функција команде ЈО. Локација је изабрана тако да се уважи положај изводних каблова које треба увести и разводни орман, да се не угрозе остали каблови и подземне инсталације, да се не омета приступ трафостаници, да се омогући добар приступ самом орману. Конкретан положај ормана у односу на трафостанице дат је у графичком прилогу.

ЕЛЕКТРИЧНА ОПРЕМА- ДИСПОЗИЦИЈА У ОРМАНУ :

Разводни орман треба да буде израђен од три целине са окапницом. Распоред целина треба да је такав, да се састоји од једне вертикалне преграде и додатно једна вертикална страна да буде подељена хоризонтално на две целине.

У једној вертикалној целини приближних димензија 500x800x300мм треба да се налазе, контактори, осигурачи, гребенасти прекидачи и стезалке. Горњи орман у другој половини (оријентационих димензија 400x400x300мм) служи за смештај уређаја који омогућава управљање јавним осветљењем и комуникацију са рачунаром корисника. Доњи орман у другој половини (оријентационих димензија 400x400x300мм) служи за смештај главног прекидача. Врата ормана морају бити опремљена са типским

цилиндром и да имају могућност блокирања у што више тачака, а минимално у три тачке. Са унутрашње стране морају да имају џеп за смештај шеме изведеног стања а са спољашње да буде прописно обележен.

Имајући у виду велики број објеката- трафостаница из којих се измешта команда ЈО извршена је типизација ормана према захтевима које они треба да задовоље. Сви ормани су идентичне конструкције, слободностојећи, како је напред описано. Разликују се по намени, односно броју извода који се из њих напајају

ТИП 3

Орман ТИП-3 је намењен за употребу на градском и приградском подручју где се измештање врши из монтажобетонских ТС, зиданих и ТС у објектима где је присутан **број извода до 3**, са већим бројем светиљки. Главни прекидач и контактори су изабрани на основу ових критеријума.

ТИП 6

Орман ТИП-6 је намењен за употребу на градском и приградском подручју где се измештање врши из монтажобетонских ТС, зиданих и ТС у објектима где је присутан **број извода до 6**, са већим бројем светиљки. Главни прекидач и контактори су изабрани на основу ових критеријума.

За све типове разводних ормана предвиђено је да се командовање врши помоћу програмабилног уклопног часовника са астрономским програмом који одређује тренутак укључења и искључења осветљења у зависности од трајања обданице.

Надзор и команда се опционо врше помоћу командног модула, који обезбеђује додатне функције, праћења стања и укључења и искључења. Командни модул није предмет овог пројекта. Предвиђено је одговарајуће филтерско напајање за овај модул. Мерне величине које представљају улазне податке за надзор добијају се са главног прекидача са интегрисаном заштитном јединицом и интегрисаном вишефункцијском мерном јединицом. Главни прекидач је опремљен и моторним погоном који омогућава даљинско укључење/искључење. Безбедност приликом интервенције у разводном орману је обезбеђена коришћењем блокаде рада моторног погона.

УЗЕМЉЕЊЕ

За уземљење се користи постојећи уземљивач јавног осветљења или уземљивач заштитног уземљења трафостанице, у зависности од диспозиције ормана.

18. КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА

А) МОНТАЖНИ РАДОВИ ЗА РО ТИП – 3

	ОПИС РАДОВА	Јед. мера	Количина	Јед. цена	УКУПНО
1	Ископ рова у земљи треће категорије ширине 0,4м и дубине 0,8м са затрпавањем након полагања каблова.	м	10		
2	Пресецање бетонских површина за полагање заштитних цеви са кабловима и довођење у првобитно стање.	м	5		
3	Поткопавање бетонске стазе ширине до 1м за провлачење каблова јавног осветљења.	ком	5		
4	Набавка и полагање ПВЦ цеви $\varnothing 110$ мм, у претходно ископаном рову, у слоју песка са по 10цм испод и изнад цеви. Затрпавање вршити у слојевима од по 20цм са набијањем.	м	250		
5	Ископ земље за темељ слободностојећег разводног ормана димензије 300х900х800мм.	ком	5		
6	Израда темеља ССРОЈО од бетона марке МБ 20, димензије 300х900х800мм са уградњом анкера за фиксирање ормана и заштитних цеви за улаз - излаз каблова.	ком	5		
7	Испорука и уградња заштитне цеви дужине 2м за кабл РР00 4х16-25мм ² .	ком	5		
8	Испорука и полагање напојног кабла од РТС до ССРОЈО типа РР00 4х25мм ²	м	50		
9	Обрађивање напојног кабла РР00 4х25мм ² сувим отварањем и његово повезивање у РТС на извод за јавно осветљење и у ССРОЈО на главни прекидач.	ком	5		
10	Испорука и полагање нових изводних каблова од РТС до ССРОЈО типа РР00 4х25мм ²	м	250		
11	Обрађивање нових изводних каблова РР00 4х6-16мм ² сувим отварањем и његово повезивање на обе стране: у ССРОЈО на редне стезаљке, у РТС на постојеће изводне каблове	ком	15		
12	Испорука и уградња термоскупљајуће спојнице 6-16мм ² . за везу постојећих и нових изводних каблова	ком	20		
13	Испитивање подземних каблова након полагања пре затрпавања и издавање атеста.	пауш.	5		
14	Сви неопходни трошкови манипулације од стране Електродистрибуције (искључења-укључења, улазак у РТС, радови у РТС)	пауш.	5		
А) УКУПНО:					

Б) МОНТАЖНИ РАДОВИ ЗА РО ТИП – 6

	ОПИС РАДОВА	Јед. мера	Количина	Јед. цена	УКУПНО
1	Ископ рова у земљи треће категорије ширине 0,4м и дубине 0,8м са затрпавањем након полагања каблова.	м	4		
2	Пресецање бетонских површина за полагање заштитних цеви са кабловима и довођење у првобитно стање.	м	2		
3	Поткопавање бетонске стазе ширине до 1м за провлачење каблова јавног осветљења.	ком	2		

4	Набавка и полагање ПВЦ цеви $\varnothing 110\text{мм}$, у претходно ископаном рову, у слоју песка са по 10цм испод и изнад цеви. Затрпавање вршити у слојевима од по 20цм са набијањем.	м	160		
5	Ископ земље за темељ слободностојећег разводног ормана димензије 300x900x800мм.	ком	2		
6	Израда темеља ССРОЈО од бетона марке МБ 20, димензије 300x900x800мм са уградњом анкера за фиксирање ормана и заштитних цеви за улаз - излаз каблова.	ком	2		
7	Испорука и уградња заштитне цеви дужине 2м за кабл РР00 4x16-25мм ² .	ком	12		
8	Испорука и полагање напојног кабла од РТС до ССРОЈО типа РР00 4x35мм ²	м	20		
9	Обрађивање напојног кабла РР00 4x35мм ² сувим отварањем и његово повезивање у РТС на извод за јавно осветљење и у ССРОЈО на главни прекидач.	ком	2		
10	Испорука и полагање нових изводних каблова од РТС до ССРОЈО типа РР00 4x16мм ² и РР00-А 4x25мм ² према подацима датим у прилогу	м	100		
11	Обрађивање нових изводних каблова према подацима датим у прилогу, сувим отварањем и њихово повезивање на обе стране: у ССРОЈО на редне стезаљке, у РТС на постојеће изводне каблове	ком	12		
12	Испорука и уградња термоскупљајуће спојнице 6-16мм ² .за везу постојећих и нових изводних каблова према подацима датим у прилогу	ком	16		
13	Испитивање подземних каблова након полагања пре затрпавања и издавање атеста.	пауш.	2		
14	Сви неопходни трошкови манипулације од стране Електродистрибуције (искључења-укључења, улазак у РТС, радови у РТС)	пауш.	2		
Б) УКУПНО:					

Ц - РАЗВОДНИ ОРМАР ЗА ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ ТИП - 3

Р. бр.	Опис	ЈМ	Количина	Јед. цена	Укупно
РАЗВОДНИ ОРМАР ТИП-3					
1	Испорука и уградња слободностојећег разводног ормана јавног осветљења на бетонски темељ (минималне димензије 900x800x300мм) који је израђен од изолационог материјала – пресовани полиестер армиран стакленим влакнима или поликарбонат са несметаним проветравањем у механичкој заштити најмање IK 10 и заштити ел. опреме најмање IP 54. Материјал кућишта мора да буде отпоран на влагу, прашину, утицај сунца, УВ зрачење, високу и ниску температуру (од -40 до +200°С), корозију, да поседује одређену механичку чврстоћу. Орман треба да буде израђен од три целине са окапницом. Распоред целина треба да је такав, да се састоји од једне вертикалне преграде и додатно једна вертикална страна да буде подељена хоризонтално на две целине. У једној вертикалној целини приближних димензија 500x800x300мм треба да се налазе: контактори, осигурачи и стезаљке. Горњи орман у другој половини (оријентационих димензија 400x400x300мм) служи за смештај уређаја који у себи има управљање јавним осветљењем и комуникацију са софтвере-ом централног рачунара. Доњи орман у другој половини (оријентационих димензија 400x400x300мм) служи за смештај главног прекидача. Врата ормана морају бити опремљена са типским цилиндром и да имају могућност блокирања у што више тачака, а минимално у три тачке. Са унутрашње стране морају да имају цеп за смештај шеме изведеног стања а са спољашње да буде прописно обележен. У орман се уграђује следећа опрема :	КОМ	5		
2	ДЕО ЕНЕРГЕТИКЕ :				
	- Заштита од преоптерећења $I_r=0,4-1xI_n$, $T_r=3-15s$ - Заштита од К.С. $I_{sd}=1,5-10xI_n$, $T_{sd}=0-0,5s$ - мерење U, I, f, cosφ, P, Q, S, Ea, Er, THDU, THDI... Прекидач се опрема следећом додатном опремом : - modbus комуникациони модул кат. бр. 4 210 75 - натични моторни погон кат. бр. 4 210 61 - прибор за блокаду рада моторног погона кат. бр. 4 210 62 - контакт сигнализације стања/квара кат. бр. 4 210 11 (2 ком.) Трополни компактни заштитни прекидач сл. типу Legrand DPX ³ 250 са електронском LSI заштитном јединицом и интегрисаном вишефункционалном мерном јединицом следећих карактеристика : - фиксна изведба (монтажа на плочу или на ДИН) - In=100A - $I_{cu}=I_{cs}=25kA$	КОМ	5		
	- Заштита од преоптерећења $I_r=0,4-1xI_n$, $T_r=3-15s$ - Заштита од К.С. $I_{sd}=1,5-10xI_n$, $T_{sd}=0-0,5s$	КОМ	5		
	- Заштита од преоптерећења $I_r=0,4-1xI_n$, $T_r=3-15s$ - Заштита од К.С. $I_{sd}=1,5-10xI_n$, $T_{sd}=0-0,5s$	КОМ	5		
	- Заштита од преоптерећења $I_r=0,4-1xI_n$, $T_r=3-15s$ - Заштита од К.С. $I_{sd}=1,5-10xI_n$, $T_{sd}=0-0,5s$	КОМ	10		
3	Четворополни (3P+N) одводник пренапона класе C (II), сличан типу Legrand, $I_n/I_{max}=20/40kA$ (8/20) са интегрисаним контактом за даљинску сигнализацију кат. бр. 4 122 47	КОМ	5		
4	- Четворополни аутоматски прекидач сл. типу Legrand DX ³ -H, $I_n=25A$, C карактеристике реаговања, $I_{cu}=25kA$, кат. бр. 4 097 96 - Четворополни аутоматски прекидач сл. типу Legrand DX ³ -H, $I_n=25A$, C карактеристике реаговања, $I_{cu}=25kA$, кат. бр. 4 097 96	КОМ	5		
5	- Једнополни аутоматски прекидач сл. типу Legrand DX ³ -H, $I_n=25A$, C карактеристике реаговања, $I_{cu}=25kA$, кат. бр. 4 097 57 - Једнополни аутоматски прекидач сл. типу Legrand DX ³ -H, $I_n=25A$, C карактеристике реаговања, $I_{cu}=25kA$, кат. бр. 4 097 57	КОМ	45		
6	Трополни контактор сличан типу Legrand CTX ³ In=22A (AC3)/40A(AC1), $U_i=230V\sim$, са интегрисаним 1NO+1NC помоћним контактним блоком, кат. бр. 4 161 16 Трополни контактор сличан типу Legrand CTX ³ In=22A (AC3)/40A(AC1), $U_i=230V\sim$, са интегрисаним 1NO+1NC помоћним контактним блоком, кат. бр. 4 161 16	КОМ	15		
7	- Једнополни аутоматски прекидач сл. типу Legrand DX ³ -H, $I_n=10A$, C карактеристике реаговања, $I_{cu}=25kA$, кат. бр. 4 097 54 - Једнополни аутоматски прекидач сл. типу Legrand DX ³ -H, $I_n=10A$, C карактеристике реаговања, $I_{cu}=25kA$, кат. бр. 4 097 54	КОМ	5		
8	Програмабилни електронски уклопни часовник са астрономским програмом и једним 16A-250V~ преклопним контактом сличан типу Legrand, кат. бр. 4 126 54	КОМ	5		
9	Контролни релеј са 4 NO контакта сличан типу Legrand CTX ³ , $I_n=16A$, $U_i=230V\sim$, кат. бр. 416806	КОМ	5		
10	Стабилисано филтерско напајање слично типу Legrand, 230V~ / 24V=, $P_n=24W$, $I_n=1A$, са опцијом регулације излазног напона и интегрисаном прекострујном и краткостројном заштитом, кат. бр. 1 466 05	КОМ	5		
11	Монофазна "шuko" прикључница за монтажу на ДИН шину, слична типу Legrand, $I_n=10A$ - 250V~, кат. бр. 0 042 85	КОМ	5		
12	Редне стезаљке	КОМ	45		
13	Остали ситан и монтажни материјал.	пауш	1.00		

Ц) Укупно:

Д - РАЗВОДНИ ОРМАР ЗА ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ ТИП - 6

Р.бр.	Опис	ЈМ	Количина	Јед. цена	Укупно
РАЗВОДНИ ОРМАН ТИП-6					
1	Испорука и уградња слободностојећег разводног ормана јавног осветљења на бетонски темељ (минималне димензије 900x800x300мм) који је израђен од изолационог материјала – пресовани полиестер армиран стакленим влакнима или поликарбонат са несметаним проветравањем у механичкој заштити најмање IK 10 и заштити ел. опреме најмање IP 54. Материјал кућишта мора да буде отпоран на влагу, прашину, утицај сунца, УВ зрачење, високу и ниску температуру (од -40 до +200°С), корозију, да поседује одређену механичку чврстоћу. Орман треба да буде израђен од три целине са окапницом. Распоред целина треба да је такав, да се састоји од једне вертикалне преграде и додатно једна вертикална страна да буде подељена хоризонтално на две целине. У једној вертикалној целини приближних димензија 500x800x300мм треба да се налазе: контактори, осигу+В27рачи и стезалке. Горњи орман у другој половини (оријентационих димензија 400x400x300мм) служи за смештај уређаја који у себи има управљање јавним осветљењем и комуникацију са софтвере-ом централног рачунара. Доњи орман у другој половини (оријентационих димензија 400x400x300мм) служи за смештај главног прекидача. Врата ормана морају бити опремљена са типским цилиндром и да имају могућност блокирања у што више тачака, а минимално у три тачке. Са унутрашње стране морају да имају џеп за смештај шеме изведеног стања а са спољашње да буде прописно обележен. У орман се уграђује следећа опрема :	ком	2		
ДЕО ЕНЕРГЕТИКЕ :					
2	Трополни компактни заштитни прекидач сл. типу Legrand DPX ³ 250 са електронском LSI заштитном јединицом и интегрисаном вишефункцијском мерном јединицом следећих карактеристика : - фиксна изведба (монтажа на плочу или на ДИН) - In=100А - Icu=Ics=25kА - Заштита од преоптерећења I _r =0,4-1xI _n , T _r =3-15s - Заштита од К.С. I _{sd} =1,5-10xI _n , T _{sd} =0-0,5s - мерење U, I, f, cosφ, P, Q, S, Ea, Er, THDU, THDI... Прекидач се опрема следећом додатном опремом : - modbus комуникациони модул кат. бр. 4 210 75 - натични моторни погон кат. бр. 4 210 61 - прибор за блокаду рада моторног погона кат. бр. 4 210 62 - контакт сигнализације стања/квара кат. бр. 4 210 11 (2 ком.)	ком	2		
		ком	2		
		ком	2		
		ком	4		
3	Четворополни (3P+N) одводник пренапона класе С (II), сличан типу Legrand, In/I _{max} =20/40kА (8/20) са интегрисаним контактом за даљинску сигнализацију кат. бр. 4 122 47	ком	2		
4	- Четворополни аутоматски прекидач сл. типу Legrand DX ³ -H, In=25А, С карактеристике реаговања, Icu=25kА, кат. бр. 4 097 96	ком	2		
5	- Једнополни аутоматски прекидач сл. типу Legrand DX ³ -H, In=25А, С карактеристике реаговања, Icu=25kА, кат. бр. 4 097 57	ком	36		
6	Трополни контактор сличан типу Legrand CTX ³ In=22А (AC3)/40А(AC1), Ui=230V~, са интегрисаним 1NO+1NC помоћним контактним блоком, кат. бр. 4 161 16	ком	12		
7	- Једнополни аутоматски прекидач сл. типу Legrand DX ³ -H, In=10А, С карактеристике реаговања, Icu=25kА, кат. бр. 4 097 54	ком	2		
8	Програмабилни електронски уклопни часовник са астрономским програмом и једним 16А-250V~ преклопним контактом сличан типу Legrand, кат. бр. 4 126 54	ком	2		
9	Контролни релеј са 4 NO контакта сличан типу Legrand CTX ³ , In=16А, Ui=230V~, кат. бр. 416806	ком	2		
10	Стабилисано филтерско напајање слично типу Legrand, 230V~ / 24V=, P _n =24W, In=1А, са опцијом регулације излазног напона и интегрисаном прекострујном и краткоспојном заштитом, кат. бр. 1 466 05	ком	2		
11	Монофазна "шуко" прикључница за монтажу на ДИН шину, слична типу Legrand, In=10А - 250V~, кат. бр. 0 042 85	ком	2		
12	Редне стезалке	ком	36		
13	Остали ситан и монтажни материјал.	пауш	1.00		

Д) Укупно:

РЕКАПИТУЛАЦИЈА	
А. Монтажни радови за РО тип - 3:	
Б. Монтажни радови за РО тип - 6 :	
Ц. Разводни ормар за јавно осветљење тип - 3 :	
Д. Разводни ормар за јавно осветљење тип - 6 :	
УКУПНО (А+Б+Ц+Д) :	
ПДВ (20%)	
II) УКУПНО СА ПДВом:	