



**ЈП Дирекција за планирање и изградњу
“Краљево”**

36000 Краљево, Ул. Хајдук Вељкова бр. 61, мат. бр. 17001841, ПИБ 101258220, т. р. 840-538641-31
Тел. +38136/ 312-019, 312-181, 312-039, 333-370, факс 036/ 312-061, 333-370, Е-mail Office@direkcijakv.net

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА

**ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГЕ – ПРОЈЕКАТ ХИДРОГЕОЛОШКИХ
ИСТРАЖИВАЊА ЗА ПОТРЕБЕ ГРЕЈАЊА И ХЛАЂЕЊА НОВОГ БАЗЕНА
ТОПЛОТНИМ ПУМПАМА И ЕЛАБОРАТ О РЕЗУЛТАТИМА ИЗВРШЕНИХ
ИСТРАЖИВАЊА**

Број јавне набавке за 2016. годину: ЈН бр. 1.2.18

Поступак јавне набавке мале вредности

Рок за достављање понуда: закључно са 25.04.2016. године до 12.00 часова

Датум отварања понуда: 25.04.2016. године у 13.00 часова

Краљево, април 2016. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/2015), Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке у ЈП Дирекцији број 4453/4 од 07.09.2015.године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 1358/1 од 24.03.2016. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности број 1358/2 од 24.03.2016. године, припремљена је :

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности услуге – Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима извршених истраживања

Број јавне набавке за 2016. годину: ЈН бр. 1.2.18

Вредност јавне набавке мале вредности без ПДВ-а процењена је на износ до 1.666.667,00дин.

Конкурсна документација садржи укупно 46 страна

САДРЖАЈ:

	стр
1 Општи подаци о јавној набавци.....	4
2 Подаци о предмету јавне набавке.....	4
3 Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	5
4 Образац понуде.....	13
5 Услови за учешће у поступку ј.н. из чл. 75. И 76.ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност услова.....	16
6 Образац изјаве банке увези банкарске гаранције за добро извршење посла.....	17
7 Додатни услови за учешће у поступку ј.н.сходно чл.76 ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова.....	18
8 Образац изјаве о полиси осигурања од одговорности за штету коју може причинити другој страни, односно трећем лицу.....	19
9 Додатни услов у погледу кадровског капацитета и упутство како се доказује испуњеност тог услова.....	20
10 Образац – доказивање кадровског капацитета.....	21
11 Додатни услов у погледу техничког капацитета и упутство како се доказује испуњеност тог услова.....	22
12 Образац изјаве и табела потврде израде пројектне документације.....	23
13 Образац изјаве и табела потврде израде пројектне документације.....	24
14 Образац изјаве о техничком капацитету.....	25
15 Услов о обиласку локације.....	26
16 Образац изјаве о обиласку локације.....	27
17 Образац изјаве о испуњености услова из чл.75 ЗЈН.....	28
18 Образац изјаве о испуњености услова из чл.75 ЗЈН(за подизвођача).....	29
19 Образац изјаве о независној понуди.....	30
20 Образац изјаве о обавезама понуђача на основу чл.75.ст.2 ЗЈН.....	31
21 Образац изјаве да понуђач прихвата услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације.....	32
22 Образац трошкова припреме понуде.....	33
23 Модел уговора.....	34
24 Образац структуре понуђене цене са упутством како да се понуди.....	41
25 Пројектни задатак.....	44
26 Предмер и предрачун.....	45

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1) Наручилац: Јавно предузеће Дирекција за планирање и изградњу "Краљево"
 - Врста наручиоца: Јавно предузеће
 - Скраћени назив: ЈП Дирекција за планирање и изградњу "Краљево"
 - Облик својине: државна својина
 - Седиште и адреса: Ул. Хајдук Вељкова бр. 61, Краљево
 - Интернет страница Наручиоца: www.direkcijakv.net
 - Шифра претежне делатности: 7111.
 - Матични број: 17001841
 - ПИБ: 101258220
 - Текући рачун: 840 – 538641 - 31 УЈП Краљево
 - Тел/факс : 036 312-019 / 036 312-061
 - Законски заступник: директор Марица Мијајловић, дипл.инж.арх.
- 2) Врста поступка: Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са законом и подзаконским актима под којима се уређују јавне набавке.
- 3) Предмет јавне набавке: Јавна набавка мале вредности услуге - Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима извршених истраживања
- 4) Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци мале вредности
- 5) Контакт: у току радне недеље (понедељак – петак) од 07.00 h до 14.30 h
javne.nabavke@direkcijakv.net, факс: 036/312-061

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 1) **Опис предметне набавке:** Предмет јавне набавке мале вредности бр. 1.2.18 су услуге - Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима извршених истраживања
- 2) **Ознака и назив из општег речника набавке:** 71320000 – Услуге техничког пројектовања

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи захтеве Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

3.1. Подаци о језику на којем понуда мора бити сачињена

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Обрасце попунити читко, штампаним словима на српском језику у потпуности, за све елементе који се траже у конкурсној документацији.

Наручилац ће водити поступак на српском језику.

Понуђачи су дужни да пажљиво прочитају конкурсну документацију и обрасце попуне према приложеним упутствима.

Понуде се достављају према обрасцима из конкурсне документације.

3.2. Подношење понуде

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012,14/2015 и 68/2015), подзаконским актима, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда са сигурношћу може утврдити да се понуда отвара први пут.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да понуду подноси група понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуде доставити на адресу Наручиоца: ЈП Дирекција за планирање и изградњу "Краљево", ул. Хајдук Вељкова бр. 61, 36000 Краљево, са назнаком:

**"Понуда за јавну набавку мале вредности услуге -
Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе
грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама
и елаборат о резултатима извршених истраживања,
ЈН бр. 1.2.18 – НЕ ОТВАРАТИ"**

Понуда се подноси у року од 10 (десет) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. Позив је објављен 15.04.2016. године.

Рок за подношење понуда је 25.04.2016. године до 12.00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца, без обзира на начин достављања, до 25.04.2016.године до 12.00 часова.

3.3. Пријем понуда

Благовременом ће се сматрати само понуде које су до наведеног рока примљене од стране Наручиоца, без обзира на који су начин послате. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом и наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

Понуда која није у складу са конкурсном документацијом сматраће се неприхватљивом.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

3.4. Отварање понуда

Јавно отварање понуда обавиће се на напред наведеној адреси Наручиоца дана **25.04.2016.** године са почетком у 13.00 часова.

3.5. Варијанте понуде

Није дозвољено подношење понуде с варијантама.

3.6. Трошкови припреме и подношења понуде

Трошкови припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да попуни, потпише и печатом овери образац трошкова припреме понуде који је саставни део конкурсне документације. Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади поменуте трошкове, под условом да понуђач тражи накнаду тих трошкова у својој понуди.

3.7. Рок важење понуде

Понуда важи 60 дана од дана отварања.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

3.8. Измене, допуне и опозив понуде

У року за подношење понуде Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу ЈП Дирекција за планирање и изградњу „Краљево“, ул. Хајдук Вељкова бр. 61,36000 Краљево, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности услуге - Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима извршених истраживања , ЈН 1.2.18 – не отварати“ или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности услуге - Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима извршених истраживања, ЈН 1.2.18 – не отварати“ или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности услуга - Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима извршених истраживања , ЈН 1.2.18 – не отварати“, или

„Измена и допуна понуде за јавну мале вредности радова - Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима извршених истраживања, ЈН 1.2.18 – не отварати“ .

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда Понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

3.9. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

У Обрасцу понуде (поглавље 4), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

3.10. Учешће подизвођача

Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и Понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

3.11. Подношење заједничке понуде

Понуду може поднети група понуђача, у том случају саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тач.1) и 2) Закона и то :

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

3.12. Начин, рок и услови плаћања

Плаћање ће се извршити на основу испостављених и оверених месечних ситуација и окончане ситуације у року од 15 дана од дана пријема ситуације.

3.13. Рок и начин извршења

Извођач радова је дужан да изведе радове и услуге у року од 90 календарских дана од дана закључења уговора.

3.14. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену без ПДВ-а, припадајући ПДВ-е, и укупну цену са ПДВ-ом.

Критеријум на основу кога ће Наручилац извршити доделу уговора у ситуацији

када постоје две понуде са истом понуђеном ценом као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који је раније поднео понуду.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене, у том случају ће поступити на основу чл. 92. Закона о јавним набавкама.

3.15. Валута

Цена мора бити изражена у динарима, са и без пореза на додату вредност, и у понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове. Цена је фиксна и не може се мењати. За оцену понуде узима се у обзир цена без пореза на додату вредност.

3.16. Средство обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Изјаву банакe у вези банкарске гаранције за добро извршење посла, из одељка 6 конкурсне документације, банке понуђачима морају дати са датумом, потписом и печатом у тексту из конкурсне документације, на обрасцу банке или обрасцу из конкурсне документације.

Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија дужан је да до тренутка испостављања прве привремене ситуације Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 5% од укупне вредности без ПДВ-а, са роком важности који је 5 дана дужи од дана издавања Потврде о завршетку посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

3.17. Осигурање

Пре почетка извршења посла Понуђач треба да изврши осигурање од сопствене одговорности, до пуне вредности, за било какво материјално или физичко оштећење, губитак или штету до које може да дође на његовој имовини, имовини Наручиоца, опреми или повреду било ког лица, до чега може да дође приликом или због извођења радова.

Понуђач је обавезан да изврши осигурање свог целикупног особља, особља Подизвршиоца или Подизвођача у току читавог периода извођења радова.

3.17. Обавезе понуђача по чл. 75. ст. 2. Закона

Понуђач, подизвођачи и сви чланови групе су дужни да у понуди изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац изјаве дат је у конкурсној документацији.

3.18. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

3.19. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде.

Заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, у току радне недеље од понедељка до петка у периоду од 07.00 часова до 14.30 часова, са назнаком – Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јн бр.1.2.18 – Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима

извршених истраживања, путем факса 036/312-019, путем електронске поште на e-mail адресу javne.nabavke@direkcijakv.net, или путем поште на адресу Наручиоца: ЈП Дирекција за планирање и изградњу “Краљево”, улица Хајдук Вељкова бр.61,36000 Краљево.

Уколико је понуђач благовремено захтевао додатне информације и појашњења конкурсне документације, наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама и појашњењима врши се на начин одређен чланом 20.3ЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање

3.20. Измене и допуне конкурсне документације

Наручилац задржава право да током рока за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију.

Свака измена и допуна конкурсне документације представљаће саставни део конкурсне документације и биће објављена на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца.

Уколико Наручилац измени и допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуда, Наручилац ће продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужетку рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

3.21. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача.

После отварања понуда наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ћу му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу, увид код понуђача, односно његовог подизвођача као и да изврши исправке рачунских грешака, у свему како је предвиђено чланом 93.3ЈН.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Понуђачи су у обавези да на захтев наручиоца у току разматрања понуде пруже додатна објашњења, односно поднесу тражена документа при чему није дозвољена било каква промена у садржини понуде, укључујући и промену цене, а посебно није дозвољена промена која би неприхватљиву односно неодговарајућу понуду учинила прихватљивом односно одговарајућом.

Наручилац, може уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

3.22. Битни недостаци понуде – разлози за одбијање понуда

Биће разматране само оне понуде које су благовремене и које испуњавају услове и захтев из конкурсне документације. Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде, односно понуде које садрже битне недостатке из члана 106. ЗЈН.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у смислу члана 82. ЗЈН.

3.23. Обустава поступка

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора или из објективних разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка јавне набавке и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком, због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и упутство о правном средству и да је објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења одлуке.

3.24. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора, и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља Наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: javne.nabavke@direkcijakv.net, факсом на број 036/312-061, или препорученом поштом са повратницом на адресу Наручиоца. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико овим законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема Захтева за заштиту права, које садржи податке из прилога ЗЛ. Уколико Наручилац одлучи да заустави даље активности у случају подношења Захтева за заштиту права, дужан је да у обавештењу о поднетом Захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН. или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл.109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац

захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама чл.150.ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- назив и адресу наручиоца
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- чињенице и доказе којима се повреде доказују
- потврду о уплати таксе из чл.156.ЗЈН
- потпис подносиоца

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије у смислу члана 151.став 1.тач.6) ЗЈН је:

1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156.ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован
- износ таксе из чл.156.ЗЈН чија се уплата врши на износ од 60.000,00 динара
- број рачуна: 840-30678845-06
- шифра плаћања 153 или 253
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
- сврха: ЗЗП (навести назив наручиоца), јавна набавка (навести редни број јавне набавке)
- корисник: буџет Републике Србије
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе
- потпис овлашћеног лица банке, **или**

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1), или

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1), осим оних да буде издата од стране банке и да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица банке, за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници

средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава),

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1), за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл.138-166.ЗЈН

3.25. Закључење уговора

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Понуђач је у обавези да потписан уговор врати Наручиоцу у року од 5 дана од дана пријема.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл. 112. став 2. тачка 5.) Закона.

3.26. Вишкови радова

У случају да се појави потреба за извођење вишкова радова (члан 9. став 1. тачка 5. Посебних узанси о грађењу), стручни надзор не може дати налог за њихово извођење без претходне писане сагласности наручиоца.

Објективне околности услед којих могу настати вишкови радова искључиво представљају потребу утврђену на лицу места за извођењем тих радова чије количине превазилазе уговорене количине тих радова. У том случају Наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

Извођач се обавезује да вишкове радова које превазилазе уговорене количине изведе по уговореним јединичним ценама, уз претходно писану сагласност наручиоца.

По прихватању прегледа вишкова и мањкова радова од стране наручиоца, са Извођачем ће се закључити анекс овог уговора.

Извођач је обавезан да одмах по утврђивању потреба за извођењем увећаних количина радова, достави преглед вишкова и мањкова са уговореним јединичним ценама. Стручни надзор је обавезан да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем на усвајање, најкасније у року од два дана од дана пријема.

Вишкови радова који су изведени без претходне писане сагласности Наручиоца неће бити прихваћене без обзира да ли су признати од стране Стручног надзора.

Коначан преглед изведених радова са вишковима и мањковима, Извођач доставља на основу потписане и оверене грађевинске књиге, с тим да тако утврђена вредност свих изведених радова не може бити већа од уговорене вредности, по основном уговору и анексима уговора.

Извођење вишка радова до 10% вредности од уговорених количина радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

3.27. Додатни радови (непредвиђени радови)

У случају да се појави потреба за извођење додатних (непредвиђених радова члан 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама), стручни надзор не може дати налог за њихово извођење без претходне писане сагласности наручиоца.

Непредвидљиве околности односно неопходност ових радова за извршење уговора о јавној набавци искључиво представљају потребу утврђену на лицу места за извођење тих радова.

Извођач се обавезује да додатне (непредвиђене радове) изведе уз претходну писану сагласност наручиоца.

По прихватању прегледа додатних (непредвиђених радова) од стране наручиоца, са Извођачем ће се закључити анекс овог уговора.

Извођач је обавезан да одмах по утврђивању потреба за извођењем додатних (непредвиђених радова), достави њихов преглед. Стручни надзор је обавезан да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем на усвајање, најкасније у року од два дана од дана пријема.

Додатни (непредвиђени радови) који су изведени без претходне писане сагласности Наручиоца неће бити прихваћене без обзира да ли су признати од стране Стручног надзора.

Коначан преглед изведених додатних (непредвиђених радова), Извођач доставља на основу потписане и оверене грађевинске књиге, с тим да тако утврђена вредност свих изведених радова не може бити већа од уговорене вредности, по основном уговору и анексима уговора.

У овом случају наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 36. став 1. тачка 5., члана 36. став 2. и члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

3.28. Повећање обима предмета набавке

У случају да се појави потреба за повећањем обима предмета набавке, наручилац може након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност анекса уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности овог уговора, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

У том случају наручилац ће поступити у складу са одредбом члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку мале вредности услуге - Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима извршених истраживања, ЈН 1.2.18.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Шифра делатности	
Тип предузећа (микро,мало, средње или велико)	
е-mail	
Телефон	
Телефакс	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Назив банке и број рачуна	
Лице за контакт	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

Да су наведени подаци тачни, тврди

Датум, _____

Потпис

Печат:

Понуду дајем: (заокружити начин давања понуде и уписати податке под Б) или В):

А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Назив банке и број рачуна	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	
1. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Назив банке и број рачуна	
2. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Назив банке и број рачуна	

Напомена:

- Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели, табелу копирати и попунити податке за све подизвођаче или учеснике

П О Н У Д А

Понуђач:	
Понуда бр. _____ од. _____ 2016.год.	
У складу са условима из конкурсне документације спремни смо да Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима извршених истраживања, ЈН број 1.2.18 извршимо под следећим условима:	
Укупна цена (без ПДВ-а)	_____
Припадајући ПДВ	_____
Укупна цена (са ПДВ-ом)	_____
Рок израде	90 календарских дана од дана закључења уговора
Начин плаћања	Плаћање ће се извршити на основу испостављених и оверених месечних ситуација и окончане ситуације у року од 15 дана од дана пријема ситуације
Рок важења понуде	60 дана од дана отварања понуде
Гарантни рок	2 године
Датум:	Потпис:
Понуђач	П е ч а т:
	Подизвођач

Образац понуде се попуњава, оверава печатом и потпиштује чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, образац понуде потписује и печатом оверава овлашћени члан групе који за то има писмено овлашћење осталих чланова групе, које овлашћење се обавезно прилаже понуди
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, образац понуде потписују и оверавају печатом и понуђач и подизвођач.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75. ст.1. тач. 1) ЗЈН.
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75. ст.1. тач. 2) ЗЈН.
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач.3) ЗЈН.
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важечих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- 5) Понуђач испуњава све додатне услове дефинисане конкурсном документацијом.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем изјаве (образац изјаве дат у конкурсној документацији).

Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из чл.75.став 1.тач.1) – 4), а додатне услове испуњавају заједно.

**6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ БАНКЕ У ВЕЗИ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО
ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

**за јавну набавку мале вредности - Пројекат хидрогеолошких истраживања за
потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о
резултатима извршених истраживања
(ј.н. бр. 1.2.18)**

Изјављујемо

(За: ЈП Дирекцију за планирање и изградњу "Краљево" ,из Краљева)

Да ћемо понуђачу _____
уколико у поступку јавне набавке мале вредности Пројекат хидрогеолошких
истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и
елаборат о резултатима извршених истраживања, ЈН 1.2.18, њему буде одлуком
додељен уговор издати неопозиву, безусловну и плативу, на „први позив“ банкарску
гаранцију за добро извршење посла у висини од 5% од вредности уговора без ПДВ-а и
иста ће трајати 5 дана дуже од дана издавања Потврде о завршетку посла.

Ова изјава се даје у циљу испуњења услова конкурсне документације за
јавну набавку мале вредности број 1.2.18.

Датум,

Потпис

Печат

**7. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
СХОДНО ЧЛАНУ 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

1. Понуђач је дужан да пре закључења уговора, достави Наручиоцу Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полису осигурања одговорности) са Условима за осигурање од професионалне одговорности, у свему према Правилнику о условима осигурања од професионалне одговорности број 110-00-00058/2015-07 од 6. маја 2015.године донет од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

Доказује се:

Приликом подношења понуде, доставља се:

- Изјава на обрасцу која је саставни део Конкурсне документације, којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да ће уколико му уговор о предметној јавној набавци буде додељен доставити Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полису осигурања одговорности) са Условима за осигурање од професионалне одговорности

Пре закључења уговора, доставља се:

- Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полиса осигурања одговорности) са Условима за осигурање професионалне одговорности који су саставни део Полисе.

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА ОД ОДГОВОРНОСТИ ПРЕМА ДРУГОЈ СТРАНИ,ОДНОСНО ТРЕЋИМ ЛИЦИМА

(навести назив понуђача)

даје следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да ћу, уколико ми у јавној набавци мале вредности услуга – Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима извршених истраживања, бр.јавне набавке 1.2.18, буде додељен уговор о предметној набавци, а пре закључења уговора доставити Наручиоцу Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полиса осигурања одговорности) са Условима за осигурање професионалне одговорности који чине саставни део уговора, чиме се као Понуђач осигуравам од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга (заштита од последица стручне грешке) коју може имати друга страна, односно треће лице а све у складу са чланом 129а и чланом 201.став 5 тачка 12.Закона о планирању и изградњи (“Сл.гласник РС”бр.72/09, 81/09, исправка, 64/10-УС, 29/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 132/14 и 145/14) и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности од професионалне одговорности бр.110-00-00058/2015-07 од 6.маја 2015.године које је донело Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полиса осигурања одговорности) са Условима за осигурање професионалне одговорности, морају бити достављени у оригиналу или овереној копији, са важношћу за читав период извршења услуга.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена:

У случају подношења заједничке понуде, образац потписује и оверава члан групе понуђача који је у достављеном споразуму одређен за достављање средстава обезбеђења

9. ДОДАТНИ УСЛОВ У ПОГЛЕДУ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТОГ УСЛОВА

Потребно је да понуђач има довољан кадровски капацитет, односно да у радном односу на неодређено или одређено време, или радно ангажовано на основу уговора о делу, обављања привремених и повремених послова, у складу са законом којим се уређују радни односи има најмање:

- једног инжињера са лиценцом Инжињерске коморе Србије бр.392 – Одговорни пројектант хидрогеолошких подлога и објеката
- једног инжињера са лиценцом Инжињерске коморе Србије бр.492 – Одговорни извођач радова на изради хидрогеолошких подлога

Доказивање кадровског капацитета:

Запосленост, односно радно ангажовање се доказује достављањем : фотокопија радних књижица за та лица, фотокопија уговора о раду, уговора о делу или уговора о вршењу привремених и повремених послова, важећих М образаца, фотокопија важећих лиценци ИКС и потврда о важењу тих лиценци.

Напомена: уколико понуду подноси група понуђача, услове који се односе на кадровски капаците, чланови групе испуњавају заједно.

10.ОБРАЗАЦ – ДОКАЗИВАЊЕ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА

Овим под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(назив понуђача)

поседује довољан кадровски капацитет за извршење услуге предметне јавне набавке, односно да има најмање једног запосленог инжењера са важећом лиценцом ИКС бр.392 и једног инжењера са важећом лиценцом ИКС бр.492

Р.бр.	Име и презиме	Запослен код понуђача (или навести назив чланице заједничке понуде)	Школска спрема и број лиценце	Приложени докази
				Лиценца, потврда о важењу лиценце ИКС, фотокопија обрасца М, фотокопија радне књижице или уговори о делу и уговори о вршењу привремених и повремених послова
				Лиценца, потврда о важењу лиценце ИКС, фотокопија обрасца М, фотокопија радне књижице или уговори о делу и уговори о вршењу привремених и повремених послова

Место и датум

М.П

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

11. ДОДАТНИ УСЛОВ У ПОГЛЕДУ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТОГ УСЛОВА

Потребно је да Понуђач има довољан технички капацитет, односно:

- да је у 2013,2014 и 2015.години израдио минимум 3 (три) пројекта детаљних хидрогеолошких истраживања
- да је у 2013,2014 и 2015.години извео минимум 3 (три) истражна и / или истражно – експлоатациона бунара

Испуњеност ових услова се доказује овером и потписивањем Изјава на обрасцима конкурсне документације, и прилозима:

– потврдама Наручилаца / Инвеститора радова које су сагласне подацима наведеним у обрасцима

- да има у свом поседу или закупу бушаћу гарнитуру, компресор, транспортни камион

Доказује се, поред потписане и оверене Изјаве, достављањем и:

- званичне пописне листе на дан 31.12.2015.године, потписану од стране свих чланова пописне комисије, или фактуре са отпремницама за опрему која је купљена у 2015.години, или

- друге доказе да је Понуђач власник основних средстава тражених у оквиру довољног

- доказе да Понуђач има на располагању тражен технички капацитет као што је уговор о закупу, уговор о лизингу или други доказ

- копија важеће саобраћајне дозволе за предметно возило

- електронски извезени подаци исте, из којих се може утврдити да је возило регистровано, као и важећа полиса осигурања од аутоодговорности за то возило

Напомена: уколико понуду подноси група понуђача, услове који се односе на технички капацитет, чланови групе испуњавају заједно.

12.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ И ТАБЕЛА ПОТВРДЕ ИЗРАДЕ ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У складу са чл. 76. и чл.77. Закона ("Сл. гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, Понуђач даје следећу

ИЗЈАВУ

(навести назив понуђача)

да у поступку јавне набавке мале вредности услуге - Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима извршених истраживања, ЈН 1.2.18, испуњава додатни услов у погледу техничког капацитета дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку - да сам у 2013.2014.и 2015.години израдио минимум 3 (три) пројекта детаљних хидрогеолошких истраживања.

Локација	Назив пројекта – опис радова	Година Инвеститор / Наручилац	Доказ у прилогу
			Потврда Инвеститора / Наручиоца изведених радова
			Потврда Инвеститора / Наручиоца изведених радова
			Потврда Инвеститора / Наручиоца изведених радова

Место и датум

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

13.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ И ТАБЕЛА ПОТВРДЕ ИЗРАДЕ ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У складу са чл. 76. и чл.77. Закона ("Сл. гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, Понуђач даје следећу

ИЗЈАВУ

(навести назив понуђача)

да у поступку јавне набавке мале вредности услуге - Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима извршених истраживања, ЈН 1.2.18, испуњава додатни услов у погледу техничког капацитета дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку - да сам у 2013.2014.и 2015.години израдио минимум 3 (три) истражна и /или истражно – експлоатациона бунара

Локација	Назив пројекта – опис радова	Година Инвеститор / Наручилац	Доказ у прилогу
			Потврда Инвеститора / Наручиоца изведених радова
			Потврда Инвеститора / Наручиоца изведених радова
			Потврда Инвеститора / Наручиоца изведених радова

Место и датум

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

14. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

Понуђач _____
под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да располаже са следећом опремом за извршење предметне набавке:

- да има у свом поседу или у закупу бушаћу гарнитуру

Уз изјаву је потребно доставити:

- званичне пописне листе на дан 31.12.2015. године, потписану од стране свих чланова пописне комисије, или фактуре са отпремницама за опрему која је купљена у 2015. години, или

- друге доказе да је Понуђач власник основних средстава тражених у оквиру довољног

- доказе да Понуђач има на располагању тражен технички капацитет као што је уговор о закупу, уговор о лизингу или други доказ

- копија важеће саобраћајне дозволе за предметно возило

- електронски извезени подаци исте, из којих се може утврдити да је возило регистровано, као и важећа полиса осигурања од аутоодговорности за та возила

Напомена: Понуђач је дужан да на пописним листама јасно обележи (маркира) механизацију која је неопходна у оквиру траженог техничког капацитета.

Место и датум

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

15.УСЛОВ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Понуђач мора обићи локацију на којој ће вршити детаљна хидрогеолошка истраживања у циљу увида у све информације које су неопходне за припрему понуде

Доказује се потписивањем обрасца од стране овлашћеног лица Наручиоца које потврђује да је обилазак извршен.

16.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Изјављујемо да смо обиласком и прегледом локације стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде која ће се вршити детаљна хидрогеолошка истраживања ради добијања права на експлоатацију, а који је предмет јавне набавке мале вредности услуге бр.1.2.18 - Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима извршених истраживања.

Место: _____

Датум обиласка: _____

За Понуђача:

М.П _____
(овлашћено лице понуђача које је извршило обилазак)

За Наручиоца:

М.П _____
(овлашћено лице наручиоца које потврђује да је обилазак извршен)

17. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____,
Адреса: _____ матични број: _____,
у поступку јавне мале вредности набавке услуге - Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима извршених истраживања, ЈН 1.2.18, испуњава све услове из чл. 75. и чл.76 ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена: У случају заједничке понуде, сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати услове под редним бројевима 1, 2 и 3. Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака, и потпише од стране овлашћеног лица за сваког члана групе понуђача (као и за носиоца посла групе понуђача).

18. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (ЗА ПОДИЗВОЂАЧА)

У складу са чланом 77. став 4. Закона ("Сл. гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу:

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из _____,
Адреса: _____, матични број _____,
у поступку јавне набавке мале вредности услуге - Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима извршених истраживања, ЈН 1.2.18. испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Потпис овлашћеног лица подизвођача

М.П.

Напомена:

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави од стране и понуђача и подизвођача попуњен, потписан и печатима оверен овај образац Изјаве (уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког подизвођача)

19. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу чл. 26. Закона о јавним набавкама понуђач

(навести назив понуђача)

даје следећу

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, у поступку јавне набавке мале вредности услуге - Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима извршених истраживања, ЈН 1.2.18.

Датум

Понуђач

МП

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82.став1.тач.2) ЗЈН

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**20. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА
ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

На основу чл. 75 став 2. Закона о јавним набавкама понуђач

(навести назив понуђача)

даје следећу

ИЗЈАВУ

Поштовао сам обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, у поступку јавне набавке мале вредности услуге - Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима извршених истраживања, ЈН 1.2.18.

Датум

Понуђач

МП

Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**21. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА
УСЛОВЕ ИЗ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И КОНКУРСНЕ
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач _____

у поступку јавне набавке мале вредности услуге - Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима извршених истраживања ЈН 1.2.18.

даје

ИЗЈАВУ

да подношењем понуде у потпуности прихвата услове из позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и све услове наведене у конкурсној документацији под којима подноси своју понуду.

Сагласни смо да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима .

Датум

Понуђач

МП

22. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде које се састоје од трошкова израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкова прибављања средстава обезбеђења.

Ре д. бр.	Врста трошкова	Износ трошкова
1		
2		
3		
4		
Укупно динара:		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач, и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Напомена: Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен образац трошкова, припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио захтев за накнаду трошкова.

Датум

Понуђач

МП

23. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач је дужан да попуни, потпише и печатом овери

МОДЕЛ УГОВОРА

Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима извршених истраживања
ЈН 1.2.18.

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

ЈП Дирекције за планирање и изградњу „Краљево“,
Улица Хајдук Вељкова бр. 61 (у даљем тексту: Наручилац),
ПИБ 101258220, матични број 17001841,
коју заступа директор Марица Мијајловић, дипл.инж.арх.
са једне стране

и

са седиштем у _____, Република Србија,
Улица _____ бр. _____
ПИБ: _____, матични број: _____
текући рачун _____ (у даљем тексту: Извођач),
које заступа _____
са друге стране.

и са понуђачима из групе понуђача:

Извођач наступа са подизвођачем/подизвођачима:

Уговорне стране су се споразумеле у следећем:

Члан 1.

Наручилац поверава, а добављач, као најповољнији понуђач изабран у поступку доделе уговора набавке услуге, прихвата обавезу да за потребе Наручиоца изврши услугу - израда пројекта хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима извршених истраживања.

Члан 2.

Добављач се обавезује да пројектну документацију из чл. 1. овог уговора изради у свему према Конкурсној документацији за јавну набавку бр.1.2.18, важећим : Закону о планирању и изградњи, Закону о рударству и геолошким истраживањима, Правилнику о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта, другим односним законима, правилницима, стандардима, нормативима и сл, пројектном задатку и прихваћеној понуди извршиоца посла бр. _____ од _____, 2016. год. а у супротном је дужан да израду пројектне документације у остављеном року усклади са горе наведеним условима.

Члан 3.

Добављач ће радове које су предмет овог уговора извршити самостално без подизвођача - са подизвођачима и то:

- _____ за _____ радове
- _____ за _____ радове
- _____ за _____ радове
- _____ за _____ радове

Понуђачи из групе понуђача су:

- _____ за _____ радове
- _____ за _____ радове
- _____ за _____ радове
- _____ за _____ радове

Члан 4.

Добављач је дужан да стручним и квалитетним извршењем посла обезбеди Наручиоцу добијање свих неопходних дозвола, сагласности, истражног права и друге услуге и радове који се посебно не наводе али су неопходни за извршење посла, у свему у складу са законима, техничким прописима, стандардима и правилима струке, за послове који су предмет Конкурсне документације за јавну набавку бр.1.2.18.

Члан 5.

Добављач ће, без додатне накнаде обезбедити дозволе и сва остала одобрења и потврде надлежних органа и инспекција, неопходне за правилно извршење посла. Добављач ће припремити документа која се могу захтевати за добијање поменутих дозвола.

Трошкове који настају према надлежним органима сноси Наручилац.

Члан 6.

Добављач ће, у року од десет (10) дана од дана увођења у посао, поднети на одобрење Динамички план за чију израду је користио неки од савремених програма за планирање и приказ динамике извршења посла.

Добављач се обавезује да за потребе Наручиоца, стручно и квалитетно изврши све услуге и радове у уговореном року, а у свему сагласно овом уговору, Конкурсној

документацији за јавну набавку бр.1.2.18, усвојеној понуди Добављача заведеној код Наручиоца под бројем _____ од _____ 2016.године.

Добављач је одговоран за квалитет извршених услуга и изведених радова. Недостатке који се појаве у току извршења уговорних обавеза, Добављач ће отклонити благовремено, тако да тиме не омета динамику извршења посла.

Добављач преузима пуну одговорност за извршење уговорних обавеза од почетка њиховог извршења до завршетка уговореног посла. Уколико у том времену дође до било какве штете на околним објектима и стварима, Добављач ће о свом трошку отклонити насталу штету.

Добављач је у обавези да организује стручну и квалитетну контролу у току извршења уговорних обавеза у складу са вежећим прописима и стандардима. Добављач се обавезује да уредно води градилишну и осталу потребну документацију у складу са важећом законском регулативом и прописима којима се уређује ова област.

Добављач је обавезан да на градилишту предузме све прописане мере безбедности и здравља на раду.

Члан 7.

На основу прихваћене понуде Добављача бр. _____ од _____ 2016.године, уговарачи утврђују да ће се укупна вредност послова из члана 1. овог уговора извршити по укупној цени од _____ динара са ПДВ-ом.

Члан 8.

Уговорена цена из члана 7.овог уговора је фиксна до завршетка уговореног посла.

Уговорена цена се може променити само услед дејства више силе која је од значаја за извршење уговореног посла или мера државних органа које имају утицаја за промену уговорене цене.

Члан 9.

Наручилац се обавезује да:

- обезбеди средства за уредно финансирање уговорених радова и услуга и да извршава обавезу плаћања у складу са уговором
- врши надзор над извођењем радова и извршењем услуга из овог уговора преко овлашћених надзорних органа
- обезбеди градилишне прикључке струје, воде и др. евентуално потребне инфраструктурне прикључке, као и локацију за ускладиштење материјала, опреме и механизације

Члан 10.

Добављач се обавезује да:

- до тренутка испостављања прве привремене ситуације достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини 5 % од вредности уговора без ПДВ-а, и која ће важити 5 дана дужи од дана издавања Потврде о завршетку посла.
- поступа по примедбама и захтевима Наручиоца по основу извршеног надзора и да у том циљу у сваком конкретном случају отклони уочене недостатке и о томе писаним путем обавести Наручиоца

- на градилишту уредно води градилишну документацију-грађевински дневник и грађевинску књигу

Члан 11.

Наручилац ће сва плаћања изведених радова и услуга по овом уговору извршити на основу испостављених и оверених месечних ситуација и окончане ситуације, којима претходе оверени грађевински листови од стране надзорног органа и одговорног извођача радова.

Привремене ситуације подnose се Наручиоцу до 5.у месецу, за радове изведене у претходном месецу. Окончану ситуацију Добављач подноси након завршеног посла.

Привремене месечне ситуације, у шест (6) оригиналних и истоветних примерака, Добављач доставља Наручиоцу на преглед и оверу.

Доказница за изведене радове и услуге је процентуално исказан степен готовости радова – услуга специфицираних по позицијама и–или врстама радова – услуга у односу на укупно уговорени износ.

Матрица за утврђивање процентуалног учешћа одређене позиције и-или врсте радова и услуга верификује се потписима одговорног извођача и надзора.

Наручилац је дужан да изврши преглед, евентуалну корекцију и усаглашавање са добављачем и оверу привремене ситуације у року од осам (8) дана од достављања привремене ситуације. Након овере Наручилац ће три (3) оверена примерка оверене ситуације вратити Добављачу и извршити плаћање оверене привремене ситуације у року до петнаест (15) дана од дана њене овере.

Окончану ситуацију у шест (6) оригиналних и истоветних примерака, Добављач доставља Наручиоцу на преглед и оверу.

Окончана ситуација обавезно мора да садржи доказ изведених радова и услуга оверених од стране одговорног извођача и надзора.

Наручилац је дужан да изврши преглед, евентуалну корекцију и усаглашавање са Добављачем и оверу окончане ситуације у року од осам (8) дана од дана достављања окончане ситуације. Након овере Наручилац ће три (3) оверена примерка окончане ситуације вратити добављачу. Уговорна страна која по окончаној ситуацији треба да изврши плаћање другој уговорној страни, своју обавезу извршиће у року до петнаест (15) дана од дана овере исте.

До окончане ситуације, Наручилац задржава 5 % вредности радова.

Члан 12.

Добављач се обавезује да комплетне уговорене радове и услуге изведе у року од 90 календарских дана од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао констатују овлашћени представници уговорача када Наручилац упути посебно обавештење Добављачу што се констатује у грађевинском дневнику и од тога дана рачунају се сви рокови из овог уговора.

Динамику увођења радова и услуга из чл.5 овог уговора сачиниће Добављач пре почетка увођења радова, уз сагласност Наручиоца.

Добављач је дужан да се придржава динамике увођења радова и услуга, а у случају значајних одступања која доводе у сумњу могућност Добављача да заврши радове и услуге Наручилац може раскинути овај уговор.

Добављач ће уговорену документацију на основу пројектног задатка урадити и испоручити Наручиоцу у шест (6) примерака у аналогном и у три (3) примерка у дигиталном облику.

Под даном испоруке подразумева се датум издавања Потврде о завршеном

послу.

Члан 13.

Добављач има право на продужење уговореног рока само у случају ако је у уговореном року био спречен да изводи радове и услуге због наступања ванредних догађаја који се могу окарактерисати као виша сила или мере државних органа и који се нису могли предвидети у време закључивања уговора, али само под условом да су те околности од утицаја на извођење радова и услуга.

У случају из става 1. овог члана рок за извођење радова и услуга продужава се за онолико времена колико су трајале околности због којих радови и услуге нису могли да се изводе, што се констатује уписом у грађевински дневник и верификује од стране надзорног органа завршним извештајем уз окончану ситуацију.

Уколико околности из става 1. овог члана наступе по истеку уговореног рока за извођење радова и услуга, Добављач нема право на продужење уговореног рока и других уговорених услова извођења радова и услуга.

Члан 14.

Наручилац ће над извођењем радова и услуга по овом уговору вршити стални стручно-технички надзор преко овлашћених надзорних органа одговарајуће струке и на тај начин контролисати извођење радова и услуге, рокове, употребљен материјал и опрему, квалитет радова и услуга и све друге околности у складу са Законом о планирању и изградњи, конкурсном документацијом и овим уговором.

Наручилац ће писаним путем обавестити Добављача о именовању надзорних органа у року од 5 дана по закључењу уговора.

Добављач ће у року од 5 дана по закључењу уговора писаним путем одредити одговорне руководиоце радова и о томе обавестити наручиоца.

Члан 15.

У случају да се појави потреба за извођење вишкова радова (члан 9. став 1. тачка 5. Посебних узанси о грађењу), стручни надзор не може дати налог за њихово извођење без претходне писане сагласности Наручиоца.

Објективне околности услед којих могу настати вишкови радова искључиво представљају потребу утврђену на лицу места за извођењем тих радова чије количине превазилазе уговорене количине тих радова. У том случају Наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

Извођач се обавезује да вишкове радова које превазилазе уговорене количине изведе по уговореним јединичним ценама, уз претходно писану сагласност наручиоца.

По прихватању прегледа вишкова и мањкова радова од стране наручиоца, са Извођачем ће се закључити анекс овог уговора.

Извођач је обавезан да одмах по утврђивању потреба за извођењем увећаних количина радова, достави преглед вишкова и мањкова са уговореним јединичним ценама. Стручни надзор је обавезан да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем на усвајање, најкасније у року од два дана од дана пријема.

Вишкови радова који су изведени без претходне писане сагласности Наручиоца неће бити прихваћене без обзира да ли су признати од стране Стручног надзора.

Коначан преглед изведених радова са вишковима и мањковима, Извођач доставља на основу потписане и оверене грађевинске књиге, с тим да тако утврђена

вредност свих изведених радова не може бити већа од уговорене вредности, по основном уговору и анексима уговора.

Извођење вишка радова до 10% вредности од уговорених количина радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

Члан 16.

У случају да се појави потреба за извођење додатних (непредвиђених радова члан 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама), стручни надзор не може дати налог за њихово извођење без претходне писане сагласности наручиоца.

Непредвидљиве околности односно неопходност ових радова за извршење уговора о јавној набавци искључиво представљају потребу утврђену на лицу места за извођење тих радова.

Извођач се обавезује да додатне (непредвиђене радове) изведе уз претходну писану сагласност наручиоца.

По прихватању прегледа додатних (непредвиђених радова) од стране наручиоца, са Извођачем ће се закључити анекс овог уговора.

Извођач је обавезан да одмах по утврђивању потреба за извођењем додатних (непредвиђених радова), достави њихов преглед. Стручни надзор је обавезан да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем на усвајање, најкасније у року од два дана од дана пријема.

Додатни (непредвиђени радови) који су изведени без претходне писане сагласности Наручиоца неће бити прихваћени без обзира да ли су признати од стране

Стручног надзора.

Коначан преглед изведених додатних (непредвиђени радови), Извођач доставља на основу потписане и оверене грађевинске књиге, с тим да тако утврђена вредност свих изведених радова не може бити већа од уговорене вредности, по основном уговору и анексима уговора.

У овом случају Наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 36. став 1. тачка 5. члана 36. став 2. и члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

Члан 17.

У случају да се појави потреба за повећањем обима предмета набавке, Наручилац може након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност анекса уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности овог уговора, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

У том случају Наручилац ће поступити у складу са одредбом члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

Члан 18.

Добављач је обавезан да уговорене радове и услуге изведе у уговореном року.

Ако добављач неоправдано закасни са извођењем радова и услуга обавезан је да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 1‰ (један промил) од вредности уговорених радова и услуга за сваки дан неоправданог закашњења, с тим да укупна казна може да износи највише 5 % од вредности уговорених радова и услуга.

Делимично извршење радова и услуга у уговореном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Уговорна казна се одбија од окончане ситуације.

Члан 19.

Добављач је у обавези да код неког од осигуравајућих друштава осигура од уобичајених ризика, а који су ризици ближе дефинисани Конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности бр.2.1.18, радове, материјал, опрему и запослене на предмету овог уговора.

Наручилац неће бити одговоран за штету која евентуално настане повређивањем осигураних или других лица или оштећењем осигураних или других ствари на градилишту, имајући у виду да је Добављач обавезан да предузме све мере безбедности и здравља на раду и обезбеђења градилишта и околине, у свему сагласно прописима.

Члан 20.

У складу са Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности број 110-00-0058/2015-07 од 06.05.2015.године донет од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, понуђач је дужан да пре закључења уговора достави Уговор о осигурању од професионалне одговорности (полису осигурања одговорности) и Услове за осигурање од професионалне одговорности, који су саставни део овог уговора, са друштвом регистрованим за ову врсту осигурања, којима се Добављач штити од последица стручне грешке која може настати у току реализације овог уговора, а која представља кршење или одступање од постојећих правила струке, утврђених професионалним стандардима односно неизвршења и непоступање са пажњом доброг стручњака за коју је одговоран, а у складу са Законом о планирању и изградњи и других закона.

Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полиса осигурања одговорности) са Условима за осигурање професионалне одговорности који су саставни део Полисе, мора бити постављен у оригиналу или овереној копији са важношћу за читав период извршења услуге.

Уколико се рок за извршење услуга продужи Добављач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, Полису осигурања из става 1. овог члана, са новим периодом осигурања.

Добављач је обавезан да спроводи све потребне мере безбедности и здравља на раду, као и противпожарне заштите.

Члан 21.

Наручилац може раскинути овај уговор у случају да добављач не изводи радове и услуге у складу са важећим прописима или условима из конкурсне документације, понуде бр. _____ од _____ 2016.године, овог уговора или ако је запао у доцњу са извођењем радова и услуга својом кривицом.

Члан 22.

Добављач може да раскине овај уговор ако Наручилац не извршава своје уговорне обавезе и ако наступе ванредне околности које Добављач није могао да предвиди у време закључења уговора, а од битног утицаја су на извршење његове обавезе.

Члан 23.

У случају раскида уговора уговарачи ће сачинити пресек стања изведених радова и услуга, утврдити висину и начин измирења међусобних финансијских обавеза.

Члан 24.

Саставни део овог уговора су прописи и документација наведени у члану 2. овог уговора, као и сва друга документација која је сачињена ради реализације овог уговора и извођења радова и услуга.

Члан 25.

Наручилац и Додављач ће евентуална спорна питања која настану из реализације овог уговора решавати споразумно преко својих овлашћених лица.

Ако до споразума не дође за решење спора уговарачи утврђују месну надлежност Привредног суда у Краљеву.

Члан 26.

У свему осталом што није уређено овим уговором примењиваће се Закон о планирању и изградњи, Закон о облигационим односима, прописи о плаћању, технички и други прописи који се односе на уговорену врсту посла.

Члан 27.

Уговор је сачињен у 6 примерака истоветног текста, од којих се по 3 примерка налазе код обе уговорне стране.

ЗА ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА
ДИРЕКТОР

Марица Мијајловић, дипл. инж. арх.

24. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

За јавну набавку услуге – Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима извршених истраживања бр.ј.н.1.2.18.

Понуђач _____ у складу са чл.61.став 4.тачка 7) ЗЈН (“Службени гласник РС” бр.124/12,14/2015 и 68/2015), прилажем образац структуре понуђене цене како следи у табели.

Опис услуга	Цена у динарима
Цена услуге – Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима извршених истраживања	
Стопа ПДВ-а _____%, и износ ПДВ-а	
Укупна цена услуге - Пројекат хидрогеолошких истраживања за потребе грејања и хлађења новог базена топлотним пумпама и елаборат о резултатима извршених истраживања	

место: _____
датум: _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача одређује једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

25. ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

За потребе грејања и хлађења затвореног базена у Краљеву коришћењем топлотних пумпи (систем вода-вода), а у циљу дефинисања хидрогеолошке потенцијалности терена, предвиђа се извођење истражних радова у неколико фаза, при чему ће карактер и обим радова у свакој фази зависити од резултата добијених радовима који су им претходили.

I фаза - претходна теренска истраживања - У циљу прелиминарног дефинисања литолошког састава терена и његових хидрогеолошких карактеристика, предвиђа се израда четири структурно-пијезометарске бушотине, након чега ће једна бушотина бити претворена у истражни бунар. Очекује се постојање два перспективна водоносна слоја формирана у шљунковито-песковитим наслагама до оријентационе дубине између 25 и 30 m.

Израду прве бушотине извести пречником Ø146/131mm. Бушити до уласка у подину дубљег водоносног слоја, а уколико се не набуши дубљи слој, бушење извести до оријентационе дубине од 25 до 30 m. Током бушења кроз водоносни слој узимати узорке набушеног материјала за гранулометријску анализу. Узорке узимати при уласку у водоносни слој, а затим на сваких 1,5 до 2 m' бушења кроз слој (оријентационо 2-3 узорка по водоносном слоју). Након тога бушотину проширити пречником Ø216/190mm, уградити ПВЦ бунарску/пијезометарску конструкцију пречника Ø125mm и извести краткотрајан степ-тест. У наредним фазама истраживања овај бунар искористити као осматрачки пијезометар.

Преостале три структурно-пијезометарске бушотине израдити пречником Ø146/131mm у складу са резултатима израде прве бушотине: уколико се на наведеној дубини утврди постојање два преспективна водоносна слоја, преостале три бушотине израдити до уласка у подину дубљег слоја; уколико се не утврди постојање дубљег слоја, преостале три бушотине израдити до уласка у подину пливћег слоја, оријентационо од 8 до 10 m дубине. Гранулометријске анализе набушеног материјала израдити и за три преостале бушотине, на начин на који је то урађено у првој бушотини. У све три бушотине уградити ПВЦ пијезометарску конструкцију пречника Ø60/50mm.

II фаза - израда Пројекта детаљних хидрогеолошких истраживања - У циљу добијања права на извођење истражних радова од надлежног министарства, предвиђа се израда пројекта детаљних хидрогеолошких истраживања. Пројектом ће бити предвиђена израда неколико истражно-експлоатационих бунара: експлоатационих (оријентационо 2) и упојних бунара (оријентационо 3). Њихов број, коначна дубина и распоред, биће дефинисани у складу са резултатима добијеним израдом структурних бушотина и првог бунара. Поред тога, пројектом ће бити предвиђено извођење свих осталих истражних радова неопходних за оверу резерви подземних вода на изворишту Инвеститора. Пројекат у свему урадити према одредбама Закона о рударству и геолошким истраживањима („Сл. гласник РС“, бр. 101/2015) и пратећим подзаконским актима.

I ПРЕТХОДНА ТЕРЕНСКА ИСТРАЖИВАЊА					
ред. бр.	Опис радова	ј.м.	кол.	јед. цена РСД	вредност РСД
I.1.	Транспорт, формирање радилишта, машински и ручни ископ исплачних базена и канала. Овом позицијом обухваћено је и затрпавање исплачних базена и канала након завршеног посла и враћање локације у првобитно стање.	пауш.	1		
I.2.	Израда истражног бунара/пијезометра				
I.2.1.	Бушење истражне структурне бушотине пречником Ø146/131 mm. Кроз хидрогеолошке колекторе бушиће се "на суво" уз паралелно зацељвање обложним колонама. Процент језгра из шљункова мора да буде 100%	m'	30		
I.2.2.	Узимање и припрема узорка из хидрогеолошког колектора методом језгровања (опционо бућка). Узорке за гранулометријску анализу узимати из хидрогеолошког колектора и то на уласку у средину, затим на сваких 1,5-2m раздаљине (2-3 узорка по слоју)	узорак	5		
I.2.3.	Проширење бушотине директном ротационом методом уз помоћ лаке бентонитске исплаке пречником Ø216/190 mm.	m'	30		
I.2.4.	Уградња бунарске/пијезометарске ПВЦ конструкције пречника Ø125 mm. Дужине филтерског дела бунарске конструкције еквивалентне су утврђеној дебљини водоносних слојева. Дужина таложника 2m.	m'	30		
I.2.5.	Уградња кварцног засипа у интервалу оријентационо 30-5m (25m). Засип мора да прекрије филтерски део бунарске конструкције 1,5-2m изнад горње границе филтера. Глинени тампон у интервалу 5-2m (3m). Цементација у интервалу 2-0m (2m).	m'	30		
I.2.6.	Испирање, разрада бунара утискивањем чисте воде у трајању 2 часа	час	2		
I.2.7.	Разрада бунара аер-лифт методом уз помоћ компресора у трајању 4 часа тј. до потпуног избистрења	час	4		
I.2.8.	Израда заштитног бетонског блока 80x80x10 cm.	ком	1		
I.2.9.	Израда и монтажа заштитне пијезометарске капе са системом за закључавање	ком	1		
I.2.10.	Степ-тест са три снижења у трајању од 24 часа + праћење повраћаја нивоа (мин. 24 часа). Константно праћење нивоа воде у истражном бунару као и у пијезометрима помоћу уређаја "Diver".	пауш.	1		

I.3.	Израда пијезометара				
I.3.1.	Бушење истражне структурне бушотине пречником Ø146/131 mm и дубине цца.30m . Кроз хидрогеолошке колекторе бушиће се "на суво" уз паралелно зацељвање обложним колонама. Процент језгра из шљункова мора да буде 100%.Израда за 3 пијезометра.	m'	90		
I.3.2.	Узимање и припрема узорка из хидрогеолошког колектора методом језгровања (опционо бућка). Узорке за гранулометријску анализу узимати из хидрогеолошког колектора и то на уласку у средину, затим на сваких 1,5-2m раздаљине (2-3 узорка по слоју)	узорак	15		
I.3.3.	Уградња пијезометарске конструкције од ПВЦ пијезометарских цеви пречника Ø60/50mm,за дужину од цца. 30 m. Филтерски део пијезометарске конструкције дужине 2m по слоју. Филтере позиционирати у подини водоносних слојева.Израда за 3 пијезометра.	m'	90		
I.3.4.	Уградња кварцног засипа у интервалу оријентационо 30-5m (25m). Засип мора да прекрије филтерски део бунарске конструкције 1,5-2m изнад горње границе филтера. Глинени тампон у интервалу 5-2m (3m). Цементација у интервалу 2-0 m (2m).Израда за 3 пијезометра.	m'	90		
I.3.5.	Испирање и разрада пијезометра аер-лифт методом уз помоћ компресора у трајању 2 часа, тј. до потпуног избистрења.Урадити за 3 пијезометра.	пауш.			
I.3.6.	Израда заштитног бетонског блока 50x50x10 cm.	ком	3		
I.3.7.	Израда и монтажа заштитне пијезометарске капе са системом за закључавање	ком	3		
I.4.	Лабораторијске гранулометријске анализе прикупљених узорка	узорак	20		
I.5.	Технички извештај о резултатима изведених радова са анализом теста црпења и препоруком о броју и позицијама будућих експлоатационих и улојних бунара.	пауш.	1		
				Укупно I фаза:	

II ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ДЕТАЉНИХ ХИДРОГЕОЛОШКИХ ИСТРАЖИВАЊА					
II.1.	Израда пројекта детаљних хидрогеолошких истраживања	пауш.			
II.2.	Екстерна техничка контрола пројекта детаљних хидрогеолошких истраживања	пауш.			
II.3.	Послови по овлашћењу Наручиоца у циљу исходавања истражног права, обезбеђења свих неопходних услова и сагласности, подношење свих захтева надлежним институцијама, прибављање и/или израда преостале документације неопходне за исходавање истражног права и обезбеђење свих услова и сагласности које предходе фази Извођења радова. Напомена: Овом позицијом нису обухваћене административне таксе које се плаћају надлежним институцијама и које су обавеза Наручиоца.	пауш.			
				Укупно II фаза:	

III ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА И АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА СПРОВЕДЕНОГ ИСТРАЖИВАЊА

<p align="center">III.1.</p>	<p>Изrada неопходне документације за надлежне институције током периода истраживања. Овом позицијом су обухваћени: Годишњи извештаји са ревизијом током трајања истражног права (Документи о резултатима хидрогеолошких истраживања, о врстама обиму и резултатима извршених истражних радова који се израђује за период од 12 месеци). Завршни извештај са ревизијом (Документ о резултатима спроведених хидрогеолошких истраживања. Овај документ је синтезног карактера о свим врстама, обиму и резултатима извршених хидрогеолошких радова у одобреном истражном року). Друга прописана и/или захтевана документација од стране надлежних институција и послови по овлашћењу Наручиоца (подношење свих захтева, доставу документације надлежним институцијама као и обезбеђење сагласности и потврда надлежних институција на достављену документацију) у свему у складу са важећом законском регулативом, прописима и стандардима којима се уређује ова област</p>	<p>паушално</p>
<p align="center">III.2.</p>	<p>Студија о могућности примене расположиве геотермалне енергије за потребе грејања/хлађења стамбених и/или пословних садржаја на предметној локацији. Овом студијом обухватити анализу резултата спроведених хидрогеолошких истраживања, количину и квалитет истражених геотермалних ресурса, технолошке могућности коришћења расположиве геотермалне енергије, расположиви капацитет. На основу добијених резултата истраживања проценити расположиви геотермални капацитет локације и дати препоруке везане за број и карактеристике будућих напојних и упојних бунара, њихов положај, распоред и друге важне напомене које могу бити од користи Наручиоцу. Резултати ове анализе треба да презентују максимално расположиви топлотни капацитет грејања и треба да обухвати хидрогеолошку и термомашинску анализу. Усвојене режиме рада, параметре усвојеног техничког решења, температурне градијенте воде на примарном делу инсталације пре израде анализе. Извршилац мора усагласити са Наручиоцем. Ова студија треба да садржи и податке о евентуалној потреби за коришћењем других видова геотермалне енергије и/или других обновљивих извора енергије. Саставни део ове студије је техно-економска анализа предложеног решења. Студија се ради за потребе Наручиоца и мора бити усклађена са његовим потребама.</p>	<p>паушално</p>

Укупно III фаза:

УКУПНО I + II+ III:

НАПОМЕНА:

Дубине приказане у предмору су прогнозног карактера. Тачне дубине будућих пијезометара, дужине и границе филтерских делова биће дефинисане током истражног бушења. Обрачун за наплату врши се по стварно изведеним радовима по датим јединичним ценама.

ОБАВЕЗЕ ИНВЕСТИТОРА:

ДА обезбеди несметан приступ локацијама извођења радова

Да обезбеди воду за бушење