



ЈП Дирекција за планирање и изградњу “Краљево” из Крањева

36000 Краљево, Ул. Хајдук Вељкова бр. 61, мат. бр. 17001841, ПИБ 101258220, т. р. 840-538641-31
Тел. +38136/ 312-019, 312-181, 312-039, 333-370, факс 036/ 312-061, 333-370, Е-mail Office@direkcijakv.net

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА

ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ – ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА (ЗАМЕНА СИЈАЛИЦА, ПОПРАВКА ИЛИ ЗАМЕНА АРМАТУРА)

Број јавне набавке за 2015. годин: ЈН број 1.2.1

Отворени поступак

Рок за достављање понуда: закључно са 17.4.2015. године до 12,00 часова.

Датум отварања понуда: 17.4.2015. године у 13,00 часова.

Краљево, март 2015. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012), (у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 579/1 од 25.02.2015.године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број 579/2 од 25.02.2015. године припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за отворени поступак јавне набавке услуге – одржавање јавног осветљења
(замена сијалица, поправка или замена арматура)

Број јавне набавке за 2015. годину: ЈН 1.2.1

Процењена вредност јавне набавке без ПДВ-а износи 9.166.166,00 динара

Ова конкурсна документација има 34 стране.

Конкурсна документација:

С А Д Р Ж А Ј

1.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2.	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
4.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
5.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
6.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ БАНКЕ У ВЕЗИ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
7.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
8.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗЈН
9.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ ЈАВНОГ ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
10.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
11.	МОДЕЛ УГОВОРА
12.	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
13.	КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ
14.	КВАЛИТЕТ УСЛУГЕ И ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1) **Наручилац:** Јавно предузеће Дирекција за планирање и изградњу "Краљево", Ул. Хајдук Вељкова бр. 61
 - Врста наручиоца: Јавно предузеће - локална самоуправа
 - Скраћени назив: ЈП Дирекција за планирање и изградњу "Краљево"
 - Облик својине: државна својина
 - Седиште и адреса: Ул. Хајдук Вељкова бр. 61, Краљево
 - Шифра претежне делатности: 71.11.
 - Матични број: 17001841
 - ПИБ: 101258220
 - Текући рачун: 840-29794845-26 УЈП Краљево
 - Тел/факс : 036 312-019 / 036 312-061
 - Законски заступник: директор Ненад Нерић, дипл. инж. грађ.
- 2) **Врста поступка:** отворени поступак
- 3) **Предмет јавне набавке:** набавка услуге
- 4) **Циљ поступка:** поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
- 5) **Контакт:** Дејан Рашовић, дипл. инж. ел.
javne.nabavke@direkcijakv.net

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 1) **Опис предметне набавке:** Одржавање јавног осветљења (утврђивање места и обима квара, замена неисправних делова, поправка уређаја и обављање хитних и неодложних послова) у циљу безбедности околине на територији града Краљева
- 2) **Ознака и назив из општег речника набавке:** 50232100 - услуге одржавање уличне расвете

3) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи захтеве наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

3.1. Подаци о језику на којем понуда мора бити сачињена

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Страни подносилац понуде може за доказе из Упутства како се доказује испуњеност услова из чл. 75. Закона, и конкурсне документације, доставити оригинале или фотокопије на матерњем језику, праћене овереним преводом на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

3.2. Подношење понуде

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са Законом о јавним набавкама, ("Службени гласник РС" број 124/2012), подзаконским актима, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуда се подноси непосредно или путем поште у кутији или коверти затвореној на начин да се приликом отварања са сигурношћу може закључити да се отвара први пут.

Понуда се подноси у року од тридесет и шест дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. Позив је објављен 12.03.2015. године.

Рок за подношење понуда је 17.4.2015. године до 12 часова.

Понуде доставити на адресу наручиоца: ЈП Дирекција за планирање и изградњу "Краљево", 36000 Краљево, Ул. Хајдук Вељкова бр. 61, са назнаком: **"Понуда за јавну набавку услуге - одржавање јавног осветљења (замена сијалица, поправка или замена арматура), ЈН број 1.2.1 – НЕ ОТВАРАТИ"**

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача, број факса и телефона.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

3.3. Отварање понуда

Јавно отварање понуда обавиће се на напред наведеној адреси наручиоца дана 16.04.2015. године са почетком у 13 часова.

3.4. Варијанте понуде

Није дозвољено подношење понуде с варијантама.

3.5. Важење понуде

Понуда важи 60 дана од дана отварања.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуда не може мењати понуду.

3.6. Измене, допуне и опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу ЈП Дирекција за планирање и изградњу „Краљево“, 36000 Краљево, Ул. Хајдук Вељкова бр. 61, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге – одржавање јавног осветљења (замена сијалица, поправка или замена арматура), ЈН бр. 1.2.1 – не отварати“ или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге – одржавање јавног осветљења (замена

сијалица, поправка или замена арматура), ЈН бр. 1.2.1 – не отварати“ или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге – одржавање јавног осветљења (замена сијалица, поправка или замена арматура), ЈН бр. 1.2.1 – не отварати“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге – одржавање јавног осветљења (замена сијалица, поправка или замена арматура), ЈН бр. 1.2.1 – не отварати“ .

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

3.7. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

У обрасцу понуде (поглавље 4), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

3.8. Учешће подизвођача

Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, дужан је да у обрасцу понуде (поглавље 4) наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (који не може бити већи од 50%), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

3.9. Подношење заједничке понуде

Понуду може поднети група понуђача, у ком случају саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачка 1) до 4) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун ,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора,
- понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу,

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име , а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара,

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом,

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају

задругари.

3.10. Начин, рок и услови плаћања

Наручилац се обавезује да се плаћање по месечном рачуну (фактури) понуђача изврши најкасније до 20-тог у текућем месецу за претходни месец.

Рачун се испоставља за извршене сулуге у претходном месецу најкасније до 5-тог дана у текућем месецу.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Авансно плаћање није дозвољено.

3.11. Рок и начин извршења услуге

Рок за извршење услуга у свему према поглављу 14. конкурсне документације - Квалитет услуге и техничке спецификације.

Понуђач који поднесе понуду по позиву наручиоца, мора водити рачуна о својим технолошким и радним капацитетима обзиром да се поверени послови морају завршавати у траженим роковима прилагођени потребама наручиоца.

3.12. Гарантни рок:

Гарантни рок за квалитет извршених услуга износи најмање 12 месеци од дана када је извршена услуга, у складу са евиденцијом у грађевинском дневнику по извршеној услузи. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача који тече од дана извршене уградње материјала како је то евидентирано у грађевинском дневнику.

3.13. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора да буде исказана у динарима и да садржи све трошкове, са и без пореза на додату вредност.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Ако је у понуди исказана неуобичајена ниска понуда, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

3.14. Средство обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Изјава банакe у вези банкарске гаранције за добро извршење посла из одељка б. конкурсне документације, банке понуђачима морају дати са датумом, потписом и печатом у тексту из конкурсне документације, на обрасцу банке или обрасцу из конкурсне документације.

Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија дужан је да достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у тренутку закључења уговора, односно најкасније у року од 30 дана од дана закључења уговора а пре прве исплате по фактури (рачуну).

Банкарска гаранција мора бити поднета у складу са чл. 13. и 14. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013).

3.15. Подаци о државном органу или организацији, органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. а који су везани за извршење уговора о јавној набавци.

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада могу се добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

3.16. Начин означавања поверљивих података из понуде

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „поверљиво“ као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуди, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну име понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

3.17. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Захтев за додатним информацијама и појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице може тражити у писаном облику најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда, са назнаком – захтев за додатним информацијем или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 1.2.1 - набавка јавног осветљења (замена сијалица, поправка или замена арматура), путем факса 036 – 312-061, само у току радне недеље од понедељка до петка у периоду од 07:00 до 14:00 часова или путем поште на адресу Улица Хајдук Вељкова бр. 61. 36000 Краљево или путем електронске поште на Е-mail Office@direkcijakv.net адресу.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој Интернет страници.

Комуникација у вези са додатном информацијом и појашњењима врши се на начин одређен чланом 20.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

3.18. Измене и допуне конкурсне документације

Наручилац задражава право да током рока за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију. Све измене и допуне наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки.

Уколико наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за достављање понуда, наручилац ће продужити рок за подношење понуда.

3.19. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3.20. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

Критеријум на основу кога ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две понуде са истом понуђеном ценом као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који је раније поднео понуду.

3.21. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених праве интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патента као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

3.22. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чл. 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, као средство за добро извршење посла, која ће бити са клаузулом: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

3.23. Обавезе понуђача по чл. 74. ст. 2 и 75. ст. 2. ЗЈН

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Образац изјаве дат је у конкурсној документацији.

3.24. Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. Закона

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на E-mail Office@direkcijakv.net . адресу, факсом на број 036-312-061 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда. Без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуде на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1% понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

3.25. Рок у којем ће уговор бити закључен

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

3.26. Обилазак локације

Обилазак локације може се извршити у времену од 10,00 до 13,00 часова сваког радног дана. Особа за контакт Дејан Рашовић.

4) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за отворени поступак јавне набавке услуге - одржавање јавног осветљења
(замена сијалица, поправка или замена арматура) број ЈН 1.2.1:

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Шифра делатности	
e-mail	
Телефон	
Телефакс	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Назив банке и број рачуна	
Лице за контакт	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

Да су наведени подаци тачни, тврди

Датум, _____

Потпис

Печат:

Понуду дајем:(заокружити начин давања понуде и уписати податке под б)и в))

А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Назив банке и број рачуна	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	
1. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Назив банке и број рачуна	
2. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Назив банке и број рачуна	

Напомена:

- Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели, табелу копирати и попунити податке за све подизвођаче или учеснике;

ПОНУДА

Понуђач:	
Понуда бр.	
У складу са условима из конкурсне документације спремни смо да услугу – одржавања јавног осветљења (утврђивање места и обима квара , замена неисправних делова, поправка уређаја и обављање хитних и неодложних послова) у циљу безбедности околине на територији града Краљева, у отвореном поступку ЈН број 1.2.1 извршимо под следећим условима:	
Укупна цена са свим позицијама (без ПДВ-а) Припадајући ПДВ у висини 20% Укупна цена са свим позицијама (са ПДВ-ом)	_____ _____ _____
Рок и начин плаћања	Плаћање се врши сагласно степену реализације уговора, по рачуну који се испоставља месечно, за услуге пружене у претходном месецу. Плаћање се врши у року од 20 дана од дана испостављања рачуна.
Рок извршења услуга	У свему према Одељку 14. конкурсне документације - Квалитет услуге и техничке спецификације
Гарантни рок	- за квалитет извршених услуга - најмање 12 месеци од дана извршења у складу са евиденцијом у грађевинском дневнику - за уграђени материјал - важи гарантни рок у складу са условима произвођача од дана извршене уградње како је то евидентирано у грађевинском дневнику
Рок важења понуде	60 дана од дана отварања понуде
Датум:	Потпис:
Понуђач	П е ч а т:
	Подизвођач

Образац понуде се попуњава, оверава печатом и потпиштује чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, образац понуде потписује и печатом оверава овлашћени члан групе који за то има писмено овлашћење осталих чланова групе, које овлашћење се обавезно прилаже понуди;

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, образац понуде потписују и оверавају печатом и понуђач и подизвођач.

5) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

Редни број	Услови	Докази
1	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75 став 1. тачка 1) Закона;	<i>Правно лице:</i> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда <i>Предузетник:</i> Извод из регистра Агенције за привредне регистре или интернет страници на којој су тражени подаци јавно доступни
2	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; (члан 75 став 1. тачка 2) Закона;	<i>За правна лица:</i> - Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; - Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала - Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривично дело против привреде, кривично дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника.) Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. <i>Предузетници и физичка лица:</i> - Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за нека од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту

		рођења или према месту пребивалишта; или интернет страница на којој су тражени подаци јавно доступни
3	Да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде; (члан 75 став 1. тачка 3) Закона;	<i>Правна лица:</i> - потврде Привредног и Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; <i>Предузетници:</i> - потврда Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; <i>Физичка лица:</i> - потврда Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова или интернет страница на којој су тражени подаци јавно доступни
4	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; (члан 75 став 1. тачка 4) Закона;	<i>Правно лице, предузетник, физичко лице:</i> - уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и - уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације или интернет страница на којој су тражени подаци јавно доступни
5	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (члан 75. став 2. Закона)	Потписан и оверен обазац изјаве. (Одељак 8 конкурсне документације - Образац)
6	Додатни услов: - да располаже неопходним финансијским капацитетом: (да понуђач није био у блокади 2014.) године (члан 76. став 2. Закона)	Потврда Народне банке Србије
7	Додатни услов:	- Копија саобраћајне дозволе или уговор о

	- да располаже неопходним техничким капацитетом: (најмање једна хидраулична дизалица са платформом на камиону) (члан 76. став 2. Закона)	закупу, - Копија атеста за дизалицу - Копија атеста за изолованост
8	Додатни услов: - да располаже неопходним кадровским капацитетом: (1 дипл. инжењер електро техничке струке са важећом лиценцом број 450) (2 електро монтера оспособљена за рад на висини, рад у ниско напонским уличним блоковима ТС и на одржавању осветљења) (1 лице оспособљено за рад на и са хидрауличном дизалицом) (члан 76. став 2. Закона)	-Фотокопија лиценце и потврда Инжењерске коморе Србије да је лиценца важећа -Уговор о раду на неодређено време или уговор о ангажовању (уговор о делу и др.),с тим да овај уговор мора трајати најмање онолико колико траје период извршења посла -Уговори о раду на неодређено време за електромонтере -Изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу којом понуђач потврђује да су електромонтери оспособљени за рад на висини и рад у нисконапонским уличним блоковима ТС и на одржавању осветљења (изјаву саставља понуђач) - Изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу којом понуђач потврђује да је лице оспособљено за рад на и са хидрауличном дизалицом (изјаву саставља понуђач)
9	- за изворе светла доставити доказе квалитета којима потврђује да испуњава захтеве из Одељка 13. конкурсне документације - Количина и опис услуге - поглавље А - извори светла , позиција од 1-12	- Каталогска документација за понуђене изворе светла

Напомена:

- У случају да понуду подноси група понуђача, докази под тачком од 1 - 4 достављају се за сваког учесника групе, док остале услове испуњавају заједно;
Услов из члана 75. став 1. тачка 5 дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, докази од 1 - 4 достављају се и за подизвођача; А доказ из члана 75. став 1. тачка 5. Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- Докази под тачкама 2. и 4. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- Докази под тачком 3. морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки;
- Докази се достављају у неоввереним копијама, а наручилац задржава право да може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије оцењена као најповољнија да достави на увид

оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. став 1. тачка 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенција за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач **наведе у понуди интернет страницу** на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли судокументи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Други докази и обрасци које понуђач мора да попуни и достави:

- Образац понуде;
- Образац изјаве о независној понуди;
- Образац изјаве о обавезама понуђача на основу чл. 75. ст. 2 ЗЈН;
- Образац изјаве да прихвата услове из позива за подношење понуде и конкурсне документације;
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача - потписан и оверен од стране свих понуђача из групе понуђача;
- Образац изјаве у вези банкарске гаранције за добро извршење посла;
- Попуњен, оверен и потписан модел уговора;
- Образац структуре понуђене цене;
- Друге доказе које је наручилац захтевао конкурсном документацијом и изјаве понуђача ;

Докази које понуђачи не морају да доставе:

- Доказ под тач. 1.(извод из АПР-јавно доступан на интернет страници АПР);
- Образац трошкова припреме понуде.
- Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова већ навођења у понуди интернет странице на којој су тражени подаци јавно доступни.

6) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ БАНКЕ У ВЕЗИ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

за јавну набавку услуге – одржавање јавног осветљења (замена сијалица, поправка или замена арматура), ЈН 1.2.1

Изјављујемо
(За: Дирекцију за планирање и изградњу "Краљево" из Краљева)

Да ћемо понуђачу _____
уколико у отвореном поступку јавне набавке услуге – одржавање јавног осветљења (замена сијалица, поправка или замена арматура) у Краљеву њему буде одлуком додељен уговор издати неопозиву, безусловну и плативу, на „први позив“ банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 5% од вредности уговора и иста ће трајати најмање 5 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла .

Ова изјава се даје у циљу испуњења услова конкурсне документације за јавну набавку број 1.2.1

Датум,

Потпис

Печат

Напомена:

У случају подношења заједничке понуде образац потписује и оверава члан групе понуђача који је у достављеном споразуму одређен за достављање средстава обезбеђења

7) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12) понуђач

(навести назив понуђача)

даје следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, за јавну набавку услуге – одржавање јавног осветљења (замена сијалица, поправка или замена арматура) , у отвореном поступку ЈН број 1.2.1

Датум

Понуђач

МП

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

8) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТ. 2 ЗЈН

На основу чл. 75 став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12),
понуђач

(Навести назив понуђача)

даје следећу

ИЗЈАВУ

Изричито наводим да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине, за јавну набавку услуге – одржавање јавног осветљења (замена сијалица, поправка или замена арматура) у отвореном поступку ЈН број 1.2.1

Датум

Понуђач

МП

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

9) **ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА
УСЛОВЕ ИЗ ЈАВНОГ ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач _____

за јавну набавку услуге – одржавање јавног осветљења (замена сијалица, поправка или замена арматура), у отвореном поступку ЈН број 1.2.1

даје

ИЗЈАВУ

да подношењем понуде у потпуности прихвата услове из позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и све услове наведене у конкурсној документацији под којима подноси своју понуду.

Сагласни смо да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима .

Датум

Понуђач

_____ МП _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

10) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

За јавну набавку услуге – одржавање јавног осветљења (замена сијалица, поправка или замена арматура), у отвореном поступку ЈН број 1.2.1

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде које се састоје од трошкова израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкова прибављања средстава обезбеђења.

Ред. бр.	Врста трошкова	Износ трошкова
1		
2		
3		
4		
Укупно динара:		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Напомена: Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен образац трошкова, припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставити захтев за накнаду трошкова.

Датум

Понуђач

МП

11) МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач је дужан да попуни, потпише и печатом овери

МОДЕЛ УГОВОРА

о набавци одржавања јавног осветљења (утврђивање места и обима квара , замена неисправних делова, поправка уређаја и обављање хитних и неодложних послова) у циљу безбедности околине на територији града Краљева

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

ЈП Дирекције за планирање и изградњу „Краљево“, Улица Хајдук Вељкова бр. 61 (у даљем тексту: **Наручилац**), ПИБ 101258220, матични број 17001841, коју заступа директор Ненад Нерић, дипл.инж.грађ, са једне стране
и

са седиштем у _____, Република Србија, улица _____ бр. __, матични број: _____, ПИБ: _____, текући рачун _____ (у даљем тексту: **Извршилац**), које заступа _____, са друге стране.

и са понуђачима из групе понуђача:

Извршилац наступа са подизвођачем/подизвођачима:

На основу *прихваћене понуде* Извршилац број _____, од _____ дана _____ 2015. године и Одлуке о додели уговора број : _____ од _____ 2015. године , а након спроведеног отвореног поступка јавне набавке број 1.2.1 по позиву за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки дана _____ 2015. године уговорне стране закључују овај уговор са роком важења од 12 месеци рачунајући од дана закључења .

Члан 1.

Предмет овог уговора је услуга одржавања јавног осветљења (утврђивање места и обима квара, замена неисправних делова, поправка уређаја и обављање хитних и неодложних послова) у циљу безбедности околине на територији града Краљева.

Врста, количина и цена услуга утврђене су према оглашеној потреби наручиоца и понуди извршиоца а према Одељку 13. конкурсне документације - Количина и опис услуге која је саставни део овог уговора.

Наручилац задржава право да не истребује све уговорене количине.

Члан 2.

Извршилац ће извести услуге у свему према понуди број _____ од _____ 2015. године у складу са потребама наручиоца (врстом, количином и динамиком извршења).

Уговорне стране прихватају цену коју је извршилац понудио приликом подношења понуде за доделу овог уговора у износу од _____ динара, и словима: (_____) без пореза, а са ПДВ-ом од 20% што износи _____ динара, те је укупна вредност _____ динара, и словима: (_____).

Вредност уговора не може да премаши прецењену вредност јавне набавке односно износ од 9.166.166,00 динара без ПДВ-а.

Износ из става 2. овог члана односи се на вредност извршених услуга и материјала који извршилац лично обезбеђује .

Стварна вредност извршене услуге представља збир извршених услуга са уграђеним материјалом по испостављеним рачунима.

Вредност пружених услуга утврдиће се на бази стварно извршених количина уз примену јединичних цена из понуде извршиоца.

Јединичне цене су фиксне до истека рока важења овог уговора и не могу се ни по ком основу мењати.

Члан 3.

Наручилац ће уговорени износ из члана 2. уговора исплатити по испостављању фактура (рачуна) за услуге извршене у претходном месецу.

Све фактуре треба да буду у складу са уговореном ценом.

Уредну фактуру, оверену од стране стручног надзора , наручилац ће исплатити у року од 20 дана од дана пријема на текући рачун извршиоца број _____ код банке _____.

Фактура мора да буде у складу са стањем овереним у грађевинској књизи.

Члан 4.

Уколико је део извршених услуга споран наручилац ће исплатити извршиоцу неспоран део, док ће споран део уговорне стране покушати да нађу споразум о решење у примереном року.

Члан 5.

Извршилац се обавезује да услуге које су предмет овог уговора изврши у роковима из поглавља 14. конкурсне документације - квалитет услуге и техничке спецификације које су саставни део овог уговора.

Извршилац има право на продужење рока из овог уговора у случају дејства више силе или неиспуњења обавеза од стране наручиоца .

Члан 6.

Наручилац се обавезује:

- да именује стручни надзор и о томе писмено обавести извршиоца,
- да преко свог стручног надзора врши контролу над извршеним радовима,
- да извршиоцу уредно исплаћује изведене услуге, на начин и у роковима ближе

одређене одредбама овог уговора.
- да изврши све друге обавезе у складу са одредбама овог уговора.

Члан 7.

Обавеза извршиоца је да одреди одговорног извођача.
Извршилац је обавезан да се придржава Правилника о садржини и начина вођења књиге инспекције и грађевинског дневника као и Правилника о техничким нормативима за погон и одржавање електро енергетских постројења и водова.

Члан 8.

Извршилац се обавезује да у тренутку закључења уговора односно најкасније у року од 30 дана од дана закључења уговора а пре прве исплате по фактури (рачуну), преда неопозиву, безусловну и плативу на „први позив“ банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 5% од вредности уговора и која ће трајати најмање 5 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да извршилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Члан 9.

Наручилац одређује стручни надзор за контролу и квалитет услуге о чему ће извршилац бити писмено обавештен.

Члан 10.

Уколико се утврди да поједине услуге и квалитет материјала не одговарају уговореном квалитету извршиће се одговарајуће умањење уговорене цене, које ће се спровести приликом прве следеће исплате. Уколико су пак све исплате реализоване извршилац има обавезу да примљени износ надокнади Наручиоцу у року од 5 дана, или пре коначне примопредаје извршених услуга.

Извршилац се обавезује да надокнади сву штету трећим лицима, а која настане приликом извршења услуге.

Члан 11.

Наручилац има право да због некавалитетно изведених услуга привремену и окончану ситуацију умањи за износ до 10%.

Члан 12.

Гарантни рок за квалитет извршених услуга износи најмање 12 месеци од дана када је извршена услуга, у складу са евиденцијом у грађевинском дневнику по извршеној услузи. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача који тече од дана извршене уградње материјала како је то евидентирано у грађевинском дневнику.

Извршилац је дужан да у гарантном року, а након писменог обавештења, отклони све недостатке о свом трошку.

Ако извршилац не изврши своје обавезе из претходног става овог члана у року који

одреди стручни надзор, наручилац има право да ангажује друге извршиоце и да предузме даље правне мере против извршиоца ради наплате својих трошкова у вези са отклањањем недостатака и настале штете.

Члан 13.

Ако извршилац не изврши своје обавезе из овом уговору односно ако је у заостајању у пружању услуга тако да може довести у питање њихово даље извршавање што ће бити констатовано у грађевинском дневнику наручилац има право да раскине уговор и ангажује другог извршиоца услуга.

Члан 14.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежни суд у Краљеву.

Члан 16.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА ИЗВРШИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

12) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

За јавну набавку услуге – одржавање јавног осветљења (утврђивање места и обима квара, замена неисправних делова, поправка уређаја и обављање хитних и неодложних послова) у циљу безбедности околине на територији града Краљева, у отвореном поступку ЈН број 1.2.1

Понуђач: _____ у складу са чл. 61. став 4. тачка 7) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12), прилажем обрасац структуре понуђене цене како следи у табели

СТРУКТУРА ЦЕНЕ

ЕЛЕМЕНТИ У СТРУКТУРИ ЦЕНЕ	УЧЕШЋЕ У СТРУКТУРИ ЦЕНЕ (у процентима)
Производња електричне опреме	
Течна горива и мазива	
Друмска саобраћајна средства	
Потрошачке цене	
Фиксни трошкови	
Укупна цена без ПДВ-а	80%
ПДВ-е	20%
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом	100%

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Упутство како да се попуни образац структуре понуђене цене:

Понуђач треба у празној колони да упише проценте учешћа наведених елемената у структури цене у процентима без учешће ПДВ-а тако да укупан збир процената износи 80% од понуђене цене.

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача одређује једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

Конкурсна документација за јавну набавку услуге - одржавање јавног осветљења (замена сијалица, поправка или замена арматура) број ЈН 1.2.1

13) КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ

рб	ОПИС	јед.м.	колич.	цена	укупно
A	ИЗВОРИ СВЕТЛА				
1	Сијалице живине 125W Снага 125W Грло E27 Температура боје светлости око 4.200°K Просечан/средњи животни век >=16.000 h Номинални светлосни флуks >=6.200 lm Светлосни флуks на 16.000h рада >=80% Број сијалица у функцији на 10.000h рада >=80%	комад	2200		
2	Сијалице живине Снага 250W Грло E40 Температура боје светлости око 4.100°K Просечан/средњи животни век >=16.000 h Номинални светлосни флуks >=12.700 lm Светлосни флуks на 16.000h рада >=75% Број сијалица у функцији на 12.000h рада >=65%	комад	100		
3	Сијалице натријумове 250W Грло E40 Температура боје светлости око 2.000°K Просечан/средњи животни век >=28.000 h Номинални светлосни флуks >=28.000 lm Светлосни флуks на 5.000h рада >=96% Број сијалица у функцији на 12.000h рада >=95%	комад	180		
4	Сијалице натријумове 400W Грло E40 Температура боје светлости око 2.000°K Просечан/средњи животни век >=28.000 h Номинални светлосни флуks >=48.000 lm Светлосни флуks на 5.000h рада >=94% Број сијалица у функцији на 12.000h рада >=95%	комад	10		
5	Сијалице натријум 70W Грло E27 Температура боје светлости око 2.000°K Просечан/средњи животни век >=28.000 h Номинални светлосни флуks >=6.000 lm Светлосни флуks на 16.000h рада >=81% Број сијалица у функцији на 16.000h рада >=92%	комад	900		
6	Сијалице натријумове 150W Грло E40 Температура боје светлости око 2.000°K Просечан/средњи животни век >=28.000 h Номинални светлосни флуks >=15.000 lm Светлосни флуks на 5.000h рада >=90% Број сијалица у функцији на 12.000h рада >=95%	комад	130		

Конкурсна документација за јавну набавку услуге - одржавање јавног осветљења (замена сијалица, поправка или замена арматура) број ЈН 1.2.1

7	Сијалице натријумове 100W Грло Е40 Температура боје светлости око 2.000°K Просечан/средњи животни век >=28.000 h Номинални светлосни флуks >=9.000 lm Светлосни флуks на 5.000h рада >=90% Број сијалица у функцији на 12.000h рада >=90%	комад	5		
8	Сијалице живине Снага 400W Грло Е40 Температура боје светлости око 4.200°K Просечан/средњи животни век >=16.000 h Номинални светлосни флуks >=22.000 lm Светлосни флуks на 16.000h рада >=75% Број сијалица у функцији на 12.000h рада >=65%	комад	10		
9	Сијалице метал халогене Снага 70W Грло Е27 Температура боје светлости око 2.800°K Просечан/средњи животни век >=20.000 h Номинални светлосни флуks >=7.500 lm Светлосни флуks на 16.000h рада >=74% Број сијалица у функцији на 12.000h рада >=90%	комад	20		
10	Сијалице метал халогене Снага 150W Грло Rx7S Температура боје светлости око 3.000°K Просечан/средњи животни век >=10.500 h Номинални светлосни флуks >=10.500 lm Светлосни флуks на 5.000h рада >=65% Број сијалица у функцији на 8.000h рада >=80%	комад	30		
11	Сијалице метал халогене Снага 150W Грло Г12 Температура боје светлости око 4.200°K Просечан/средњи животни век >=12.000 h Номинални светлосни флуks >=12.700 lm Светлосни флуks на 5.000h рада >=75% Број сијалица у функцији на 10.000h рада >=90%	комад	5		
12	Сијалице метал халогене Снага 70W Грло Г12 Температура боје светлости око 4.200°K Просечан/средњи животни век >=12.000 h Номинални светлосни флуks >=6.600 lm Светлосни флуks на 5.000h рада >=70% Број сијалица у функцији на 10.000h рада >=90%	комад	5		
13	Флуо цев 36 W	комад	40		
14	Пригушнице за живине сијалица 125 W	комад	400		
15	Пригушнице за живине сијалице 250 W	комад	20		
16	Пригушница за натријум сијалицу 70 W	комад	100		
17	Пригушница за натријум сијалицу 150 W	комад	60		
18	Пригушница за натријум сијалицу 250 W	комад	50		
19	Пригушница за натријум сијалицу 400 W	комад	5		

Конкурсна документација за јавну набавку услуге - одржавање јавног осветљења (замена сијалица, поправка или замена арматура) број ЈН 1.2.1

					Укупно Ђ):
Е) РАДОВИ					
1	Превентивни преглед комплетности поклопаца на металним стубовима јавног осветљења и израда писаног извештаја. Писани извештај се ради седмично. Обрачун седмични	седмично	48		
2	Мерење отпора уземљења метаних стубова јавног осветљења и израда извештаја од овлашћене организације. Обрачун по стубу осветљења	комад	100		
3	Рад специјалних возила хидрауличних платформи. Обрачун по радним сатима проведеним на локацијама на којима се обавља интвенција на одржавању осветљења.	час	1600		
4	Рад електромонтера и бравара. Обрачун по радним сатима проведеним на локацијама на којима се обавља интвенција	час	3300		
					Укупно Е):

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

А	ИЗВОРИ СВЕТЛА	
Б	СВЕТИЉКЕ	
В	ЗАШТИТНИ ПРИБОР	
Г	КАБЛОВИ И ПРОВОДНИЦИ	
Д	ОПРЕМА ЗА КОМАНДУ И УПРАВЉАЊЕ	
Ђ	ОСТАЛИ ПРИБОР	
Е	РАДОВИ	
	УКУПНО (А+Б+В+Г+Д+Ђ+Е):	
	П Д В (20%)	
	СВЕГА :	

Понуђач:

14) КВАЛИТЕТ УСЛУГЕ И ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

Обављање послова на одржавању јавног осветљења по писаном налогу за рад на одржавању и за потребе Наручиоца посла и то:

- Замена прегорелих сијалица, стартера, пригушница, упаљача, осигурача, сијаличних грла, заштитних стакала, комплетних арматура, утврђивање места и обима квара на напојним ваздушним и кабловским водовима и њихова поправка, одржавање, поправка мерних и командних уређаја за јавно осветљење (бројила, фото-ћелије, уклопни сатови, МТК пријемници, контактори итд.)

- Обављање хитних и неодложних послова као нпр: поправка командне, заштитне и мерне опреме (контактори, фото-ћелије, уклопни сатови, МТК пријемници, осигурачи, ел.бројила итд.) уклањање и обезбеђивање поломљених стубова, испитивање и поправка оштећених каблова, замена поломљених и украдених поклопаца на металним стубовима, поправка оштећених проводника и изолатора на надземној мрежи и сл, без писаног налога Инвеститора у најкраћем року по добијању сазнања о неисправности

- вршење свакодневне контроле стања поклопаца на металним стубовима јавног осветљења, који су у власништву Дирекције за планирање и изградњу „ Краљево“ ,

- Вршење превентивног прегледа јавног осветљења (исправност стубова, светилки и остале опреме)

- Складиштење резервних делова и материјала, у складу са захтевом Инвеститора.
- Обезбеђење потребне стручне радне снаге, опреме и алата, транспортних средстава и специјалних возила (хидраулична платформа, мерна кола итд.),

- За сав уграђен материјал се Наручиоцу посла доставља веродостојна документација (требовање, бр. налога Наручиоца посла).

- За сав замењени неисправни материјал омогућити увид овлашћеном лицу Наручиоца посла (надзорном органу).

- Да попише, спреми и преда на одлагање и рециклажу коришћени а неисправни материјал.

- Да услуге одржавања јавног осветљења изведе стручно и квалитетно, строго поштујући све важеће прописе, нормативе и правила струке, као и поштујући рокове за отклањање кварова

- Пре почетка радова на извршењу услуга Дирекција ће исте писменим путем **пријавити ДИСПЕЧЕРУ** електродистрибуције на чијем конзуму ће се вршити радови на одржавању јавног осветљења тј ЕД Краљево, ЕД Рашка (за подручје Ушћа и Студенице) и ЕД Центар Крагујевац - испостава Кнић (за подручје МЗ Петропоље, МЗ Закута и МЗ Сибница)

- Да одреди свог представника - одговорног извршиоца и о томе писмено обавести Инвеститора

- Да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу, које оверава стручни надзор Инвеститора, као и књигу инспекције

- Отклањање кварова на јавном осветљењу у централним градским зонама и улицама у року од 48 часова од добијања налога за поправку

- Отклањање кварова на прилазним саобраћајницама граду у року од 36 часова од

- добијања налога за поправку
- Отклањање кварова на ширем градском подручју у року 72 часа од добијања налога за поправку
 - Отлањање кварова у приградским насељима у року од 7 дана од добијања налога за поправку
 - Отклањање кварова на подручју сеоских месних заједница у року од 10 дана од добијања налога за поправку
 - Обрачун радних сати за механизацију (платформе, корпе) вршиће се по радном часу проведеном на локацији на којој се врши интвенција на одржавању, а време проведено у транспорту између две локације на којима се врши интвенција обрачунаваће се са коефицијентом 0,4
 - Обрачун радних сати за радну снагу (електричаре, монтере, браваре) вршиће се по радном часу проведеном на локацији на којој се врши интвенција на одржавању, а време проведено у транспорту између две локације на којима се врши интвенција обрачунаваће се са коефицијентом 0,3
 - Приликом извођења радова Извођач се мора придржавати следећи стандарда: SRPS N.B2.702:1984, SRPS IEC 60364-4-41:200, SRPS IEC 60364-4-42:2008, SRPS IEC 60364-4-43:2008, SRPS IEC 60364-5-51:2008, SRPS IEC 60364-5-53:200, SRPS IEC 60364-5-54:2008, SRPS IEC 60364-5-55:2008